



Płock, 2019-12-16

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI DO 30 000 Euro

ZAMAWIAJĄCY – Gmina Miasto Płock, z siedzibą Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock NIP 774-31-35-712 - Szkoła Podstawowa nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku, ul. Przyszkolna 22, 09-402 Płock działając zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zaprasza do składania ofert w trybie przetargu pn „**Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej na 2020 r.**”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka w Płocku według szacowanych ilości wymienionych w specyfikacji zamówienia stanowiącej załącznik nr 1. **Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych tj. część 1 i część 2. Każda z ofert częściowych będzie rozpatrywana oddzielnie.**

II. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

III. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Do oferty należy dołączyć aktualny wpis z rejestru przedsiębiorców lub KRS (potwierdzony za zgodność z oryginałem) oraz podpisany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3. Ponadto w przypadku podpisywania umów przez pełnomocnika należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, poczynsz od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

IV. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście w sekretariacie szkoły do dnia 30.12.2019 r. do godz. 12:00 w zamkniętej kopercie z nazwą firmy oraz dopiskiem: „Oferta na sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do stołówki szkolnej na 2020 r.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ocena ofert odbędzie się w dniu 30.12.2019 r. o godz.12:30 w pokoju dyrektora szkoły, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły



pod adresem www.sp15plock.edupage.org oraz zostaną przekazane wykonawcom, którzy uczestniczyli w postępowaniu elektronicznie lub faksem.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku, gdy oferent nie załączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń albo są one niezgodne z zapisami ogłoszenia, Zamawiający wzywa do ich uzupełnienia, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń we wskazanym terminie powoduje odrzucenie oferty.
6. W przypadku, gdy oferta zawiera cenę rażąco niską, Zamawiający wzywa Oferenta do złożenia wyjaśnień, przy czym wezwanie kierowane jest tylko do oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za nieprzekonywujące powoduje odrzucenie oferty.
7. Ogłoszenie o zamówieniu publicznym o wartości do 30 000 Euro zamieszczono na stronie internetowej www.sp15plock.edupage.org.

V. Warunki realizacji zamówienia:

1. Dostawy artykułów spożywczych odbywać się będą od poniedziałku do piątku tygodniu w godzinach od 6.30 – 9:00.
2. Dostawy winny się odbywać w odpowiednio przystosowanych pojemnikach (opakowaniach) stanowiących własność wykonawcy i spełniających wymagania przewidziane do przechowywania żywności. Opakowania zwrotne zamawiający odda wykonawcy przy następnej dostawie.
3. Wszystkie artykuły spożywcze powinny być umieszczone w hermetycznie zamkniętych opakowaniach z etykietką, na której widnieje nazwa i termin przydatności do spożycia,
4. Dostarczone artykuły spożywcze muszą posiadać odpowiedni, ważny termin przydatności do spożycia.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

VI. Ocena ofert:

1. **Kryterium oceny ofert- najniższa cena.**
2. W przypadku zaproponowania tej samej ceny Dyrektor szkoły może zaprosić oferentów do złożenia ofert dodatkowych.
3. Dyrektor szkoły może zwrócić się do każdego oferenta o złożenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących jego oferty.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, która będzie spełniała wymogi formalne.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny, bądź zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Szkoła Podstawowa nr 15
im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku

09-402 Płock, ul. Przyszkolna 22
tel. (24) 264 13 09 fax. (24) 365 92 64
e-mail: sp15plock@poczta.fm
www.sp15plock.edupage.org



7. Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje na stronie internetowej szkoły pod adresem: www.sp15plock.edupage.org oraz przekaze wykonawcom, którzy uczestniczyli w postępowaniu elektronicznie lub faksem.

VIII. Okres związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą przez okres 14 dni. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

IX. Dodatkowe informacje.

Cena powinna uwzględniać dostawę artykułów spożywczych do siedziby Zamawiającego. Oferent będzie zobowiązany do utrzymania cen podanych w formularzu ofertowym (załącznik nr 2) przez cały okres obowiązywania umowy.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Oferentami ze strony Zamawiającego jest: Anna Dorobek, tel. 24 264 13 09.

X. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

XI. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu z siedzibą w Płocku przy ul. Przyszkolna 22, adres e-mail: sp15plock@poczta.fm tel. 24 264 13 09
- Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zjoplock.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celach związanych z postępowaniem w trybie przetargu pn „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej na 2020 r.”
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 11 ust. 2 Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych w Szkole Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia Umowy .

Szkoła Podstawowa nr 15
im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku

09-402 Płock, ul. Przyszkolna 22
tel. (24) 264 13 09 fax. (24) 365 92 64
e-mail: sp15plock@poczta.fm
www.sp15plock.edupage.org



- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania - stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Specyfikacja zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Wzór umowy.

R. O. DYREKTORA
Szkoły Podstawowej Nr 15
im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku
Radosław Siłkowski
mgr Radosław Siłkowski