

UMOWA NR SP015/...../.....

zawarta w dniu w Płocku

pomiędzy:

Gminą – Miastem Płock – z siedzibą w Płocku pl. Stary Rynek 1 NIP 774 31 35 712 reprezentowaną przez **Radosława Siłkowskiego - p.o. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu z siedzibą w Płocku** ul. Przyszkolna 22 działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 645/2019 Prezydenta Miasta Płock z dnia 14 października 2019r., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego przez Szkołę Podstawową nr 15 w Płocku, z siedzibą przy ul. Przyszkolna 22, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia do 30 000 Euro w trybie zaproszenia do złożenia oferty zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych w Szkole Podstawowej nr 15 w Płocku na **sukcesywną dostawę mięsa oraz wędlin dla Szkoły Podstawowej nr 15 w Płocku w 2020 roku**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie (formularzu ofertowym), a przedmiot umowy zgodny z przedmiotem zamówienia określonym specyfikacją zamówienia. Formularz oferty Wykonawcy i specyfikacja zamówienia są integralną częścią umowy.

§ 1

Przedmiot i zakres dostaw

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa **mięsa oraz wędlin** zwanych dalej towarem, do Zamawiającego- Szkoła Podwarstwa nr 15 w Płocku, ul. Przyszkolna 22.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1252 z późn. zm.).
4. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania wymienione w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1831/2003 z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie dodatków do żywności (Dz. Urz. UE L 354 z 31.12.2008, str. 16, z późn. zm.),
5. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi atestami, polskimi normami, prawem żywnościowym wraz z obowiązującymi zasadami GMP i GHP oraz systemem HACCP.
6. Jakość dostarczanych produktów winna być zgodna z obowiązującymi przepisami oraz atestami dla produktów pierwszego gatunku / klasy.
7. Każdy dostarczony produkt nie może odbiegać od Polskich Norm, na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do każdego produktu odpowiedni certyfikat zgodności z Polską Normą lub normami europejskimi.
8. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku (opakowaniu).
9. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego użyczenia pojemników przy każdorazowej dostawie towaru na okres do następnej dostawy.
10. Dostawa odbywać się będzie transportem Wykonawcy.

11. Jakość organoleptyczna żywności, której nie można ocenić przy przyjęciu towaru, sprawdzana jest w trakcie używania produktu na potrzeby przygotowania posiłków. W przypadku nie spełnienia wymagań, surowiec zostanie zwrócony dostawcy, a fakt ten zostanie odnotowany w formularzu reklamacyjnym. W przypadku nieodpowiedniego oznakowania oraz środków spożywczych po dacie minimalnej trwałości lub przekroczonym terminie przydatności do spożycia, nastąpi odmowa przyjęcia odnotowana w formularzu reklamacyjnym. **Potrójna odmowa przyjęcia towaru przez Zamawiającego skutkować może rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.**
12. Dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1252 z późn. zm.).
13. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru. Ilości produktów podane w formularzu ofertowym **są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu**, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż w wyniku ww. zmian nie zostanie przekroczona wartość umowy.
14. Niedostarczenie zamówionych produktów w uzgodnionym terminie lub odmowa dostawy zostanie udokumentowana notatką służbową. Powyższe incydenty sumują się – trzykrotne powtórzenie opisanych incydentów skutkować **może rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.**
15. Mięso powinno pochodzić wyłącznie z produkcji krajowej lub Państw Unii Europejskiej.
16. Wszystkie wędliny powinny być umieszczone w hermetycznie zamkniętych opakowaniach z etykietką, na której widnieje nazwa i termin przydatności do spożycia.
17. Dostarczone mięso, wędliny, podroby muszą być świeże, nie mrożone, z odpowiednim terminem przydatności do spożycia.
18. Mięso powinno być jak najmniej tłuste, przebadane weterynaryjnie, kurczaki i podroby muszą posiadać atest (wydany zgodnie z przepisami) stwierdzający, że drób z którego uzyskano mięso – zostało poddane badaniom przed i po uboju.
19. **Mięso i wędliny nie mogą odznaczać się:** obcymi posmakami, zapachami, oślizgłością, nalotem pleśni, zazielenieniem, nie mogą być uszkodzone mechanicznie, zabrudzone, nie dopuszcza się produktów z zerwaną plombą (dotyczy wędlin).
20. Mięso musi być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i być najwyższej jakości, spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne oraz zasady systemu HACCP, w tym przede wszystkim odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów.
21. Dostarczane mięso powinno spełniać właściwe standardy jakościowe przyjęte na rynku art. spożywczych, a Dostawca powinien zagwarantować, iż dostarczane produkty spełniają normy związane z warunkami sanitarnymi ich pozyskiwania, produkcji, przetwarzania, składowania, transportu oraz sprzedaży bezpośredniej.

§ 2

Termin dostawy

1. Dostawa towaru określonego w § 1 będzie zrealizowana sukcesywnie w okresie od 02 stycznia 2019r. (w przypadku przedłużającej się procedury - od daty zawarcia umowy) do 31 grudnia 2019r.
2. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów pochodzenia zwierzęcego wraz z handlowym dokumentem identyfikacyjnym.**
3. Wykonawca będzie realizował dostawy produktów na podstawie otrzymywanego od Zamawiającego bieżącego zapotrzebowania określającego rodzaj, ilość, termin, docelowe miejsce dostawy, osobę odpowiedzialną za odbiór produktów.
4. Zamówienie Zamawiający przekazuje telefonicznie lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej do Wykonawcy.
5. Na zgłoszone zapotrzebowanie do g. 15.00, Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy każdorazowo w ustalonych godzinach następnego dnia roboczego **w godzinach 6.30 - 9.00.**

6. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy umowy gotowości do codziennych dostaw (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).**
7. Dostawa towaru odbywać się będzie do wskazanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego pomieszczeń w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 15 w Płocku ul. Przyszkołna 22, 09-402 Płock, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załączniki Nr 2.
8. Procedura odbioru polega na ocenie zgodności rzeczowej dostarczonych produktów z zapotrzebowaniem, dokumentem dostawy, znakowaniem opakowań jednostkowych, terminami ważności, poprawnością opakowania, ocenie jakości produktów, wg cech organoleptycznych, możliwej do dokonania przez odbierającego na etapie odbioru bez naruszenia opakowania jednostkowego. Stwierdzenie jakichkolwiek niezgodności w powyższym zakresie skutkuje wszczęciem procedury reklamacyjnej. Niezrealizowanie reklamacji skutkuje odmową dokonania odbioru zakwestionowanej partii produktów i stwierdzeniem tego faktu na dokumencie dostawy – w takim przypadku kserokopia dowodu dostawy pozostaje u Zamawiającego. Okoliczności te należy traktować jako niezrealizowanie przez Wykonawcę dostawy wg zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Artykuły żywnościowe powinny być dostarczane do Szkoły Podstawowej nr 15 w Płocku sukcesywnie, w miarę zgłaszanych potrzeb, z wyłączeniem przerw działalności Szkoły związanych z organizacją roku szkolnego.
10. Dostawy realizowane będą na podstawie bieżących zamówień składanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego telefonicznie lub za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, wykonywanych z minimum jednodniowym wyprzedzeniem (składanych do godziny 15:00), od poniedziałku do piątku.
11. Wykonawca musi spełniać wymagania higieniczno-sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością w zakresie wymagań nałożonych ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1252 z późn. zm.).
12. Dostarczane produkty muszą być zgodne z opisem zawartym w złożonej ofercie, a w przypadku dostawy produktu równoważnego, Zamawiający wymaga, aby opakowanie tego produktu zawierało wszystkie informacje umożliwiające identyfikację spełnienia wskazanych wymagań minimalnych (parametrów) dla danego produktu (gramatura, zawartość procentowa poszczególnych składników, wydajność z opakowania, wartość odżywcza itp.) wskazanych w ofercie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w całości w przypadku braku okazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 12, § 2 ust. 2.
14. Niedostarczenie zamówionych produktów w uzgodnionym terminie lub odmowa dostawy zostanie udokumentowana notatką służbową. Powyższe incydenty sumują się z opisanymi w pkt. 8.
15. Zaistnienie trzech incydentów opisanych w pkt 8 i 14 tj.: odmowa przez Zamawiającego przyjęcia towaru niezgodnego z zamówieniem lub brak dostarczenia zamówionych towarów (odmowa dostawy przez Wykonawcę) skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
16. Do dokonywania zamówień i odbioru towaru ze strony Zamawiającego upoważniony/-a jest intendent lub osoba zastępująca.
17. Wykonawca wyznacza do przyjmowania w jego imieniu oświadczeń oraz reprezentowania w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy kierownika gospodarczego Panią Annę Dorobek tel. 24 264-13-09.
18. W przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego (tj. towarów zamówionych, a nie zrealizowanych na nie dostaw) u innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
19. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.
20. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.

§ 3 Cena

1. Szacunkowa wartość umowy, ustalona na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do umowy) wynosi: **netto** plus**złotych** tytułem podatku VAT (stawki podatku VAT zgodnie z załącznikiem ofertowym załączonym do niniejszej umowy). Łącznie szacunkowa wartość umowy brutto wynosi **złotych** (słownie:).
2. **Ceny wyszczególnione w ofercie w formularzu ofertowym będą stałe przez cały okres realizacji umowy.**
3. W cenie zawarte są koszty w tym między innymi: koszty opakowania, ubezpieczenia towaru, transportu do Szkoły Podstawowej nr 15 w Płocku, oraz załadunku, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Ostateczna cena za wykonanie przedmiotu umowy, ustalona zostanie na podstawie faktycznej ilości zamówionych dostaw i cen zgodnych ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
5. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności, a Wykonawca nie wymieni towaru na zgodny z zamówieniem w tym samym dniu, w którym dokonano dostawy, Zamawiający ma prawo zakupić towar zgodny ze specyfikacją w tym samym dniu, w którym nastąpiła dostawa zakwestionowanego asortymentu, na koszt Wykonawcy. Należność z tego tytułu zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z zapisami umowy.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą następowały na podstawie ilości faktycznie zrealizowanych dostaw.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w zapytaniu i umowie.

§ 4 Warunki płatności

1. Wykonawca ma obowiązek wystawiania faktur VAT z następującymi danymi:

Nabywca:

Gmina – Miasto Płock
Pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock
NIP 7743135712

Odbiorca/Płatnik:

Szkoła Podstawowa Nr 15
im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku
09- 402 Płock
ul. Przyszkolna 22

2. Zamawiający oświadcza, że w budżecie na rok 2020 posiada środki płatnicze na uregulowanie należności na wykonanie przedmiotu umowy: **Dział 801 Rozdział 80148, Paragraf: 4220, Zadanie: P3.**
3. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w **terminie 14 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po dostawie każdej z partii towaru.
4. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w § 3
5. Faktura Wykonawcy nie może być wystawiona z wcześniejszą datą niż data wydania partii towaru.
6. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę wraz z dostawą towaru.
8. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2018,poz. 2187 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
11. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczą go ust. 9 i 10. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania umowy.
12. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000,00 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5

Pakowanie i znakowanie

Opakowanie powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło towar przed wszystkimi możliwymi warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu.

§ 6

Termin ważności

Towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą posiadać aktualny termin przydatności do spożycia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 7

Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego towary będą wysokiej jakości i będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego.
2. Towary objęte przedmiotem umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodnym z ISO 22000:2005.
3. Wykonawca zobowiązuje się do produkcji i/lub dystrybucji towarów zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP, systemu bezpieczeństwa żywności oraz innymi wymaganiami prawa żywnościowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania i przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia lub certyfikatu wykonywania wszelkich działań związanych z produkcją i dystrybucją oraz obrotem żywnością zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemem HACCP i bezpieczeństwa żywności.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej stanowiącej, że dostarczone towary nie są skażone substancjami szkodliwymi dla zdrowia.
6. Towary będą dostarczane Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
7. Towary będą dostarczane transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP i przekazywane osobom upoważnionym (do wglądu na życzenie Książka Stanu

Sanitarnego Pojazdu).

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar środkiem transportu dopuszczonym przez władze sanitarne do transportu żywności, zabezpieczającym w pełni jej jakość i bezpieczeństwo zdrowotne.
9. Użyty do przewozu środek transportu musi uwzględniać właściwość żywności i zabezpieczać ją przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać żywność bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru lub wydania osobom nieupoważnionym.
11. Odbiór ilościowo - jakościowy dostarczonego towaru odbywać się będzie w pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego przez osoby upoważnione przy udziale Wykonawcy.
12. Przyjęcie towarów odbywać się będzie na podstawie faktury lub dowodu dostawy z aktualną ceną zgodną z umową.
13. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonych towarów, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy procedurą.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranego towaru.

§ 8

Reklamacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dniu dostawy kontroli towarów objętych przedmiotem umowy. W przypadku dostarczenia towarów o niewłaściwej jakości Zamawiający może odmówić przyjęcia kwestionowanej partii towaru.
2. W przypadku dostarczenia towaru nie spełniającego warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego towaru.
3. Wszelkie reklamacje Wykonawca zobowiązany jest załatwić najpóźniej do godz. 11.30 (zgodnie z zaproponowaną w ofercie godziną) w dniu dostawy.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku nie dotrzymania terminów określonych w niniejszej umowie w następującej wysokości:
 - a) 10 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie,
 - b) 10 % wartości brutto reklamowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia w załatwieniu reklamacji jakościowej lub ilościowej.
2. Naliczoną kwotę kary określonej w ust. 1 Zamawiający potrąci z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy sporządzając notę księgową wraz z pisemnym uzasadnieniem, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 25% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

Spory

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie udałoby się rozstrzygnąć Stronom ugodowo, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11 **Zmiany**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 3. Zwiększenie lub zmniejszenie asortymentu dokonywać się będzie na podstawie zamówień zgłaszanych lub przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności gdy Wykonawca zaproponuje upusty;
 - 2) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
 - 3) w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu ofertowym, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości brutto umowy;
 - 4) W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT nastąpi zmiana cen **brutto** tj. proporcjonalnie do zmiany stawki VAT, tak w przypadku podwyżki jak i obniżki. Zmiana cen wymaga każdorazowo wyrażonej zgody przez Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 12 **Cesja wierzytelności**

Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13 **Czas trwania umowy**

Umowa została zawarta na okres **od 02.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**

§ 14 **Odstąpienia**

1. Trzykrotne dostarczenie towaru wadliwego w okresie obowiązywania umowy lub brak dostawy towaru przez Wykonawcę daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15 **Regulacja prawna**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

§ 16
Postanowienia ogólne

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu z siedzibą w Płocku przy ul. Przyszkolna 22, adres e-mail: sp15plock@poczta.fm tel. 24 264 13 09
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku jest możliwy pod adresem e-mail: iod@zjoplock.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celach związanych z realizacją umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 11 ust. 2 Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych w Szkole Podstawowej nr 15 im. św. Franciszka z Asyżu w Płocku przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest to warunek konieczny do zawarcia Umowy .
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania - stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.