



ŽILINSKÝ
samosprávny kraj

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2017/2018

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. decembra 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Názov školy:	Hotelová akadémia
Adresa školy:	Čs brigády 1804, 031 01 Liptovský Mikuláš
Telefónne čísla školy: Služobné mobilné číslo riaditeľa školy:	00421 44 5522972 0905 642 672
Faxové čísla školy:	00421 44 5524694
Internetová stránka školy:	www.halm.sk
Elektronická adresa školy: Elektronická adresa riaditeľa školy:	halm@halm.sk k.ulicna@halm.sk
Súčasť školy: (podľa zriaďovacej listiny s uvedením presného názvu)	Školská jedáleň, Čs. brigády 1804, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Funkcia:	Meno, priezvisko, titul:
Riaditeľ	Katarína Uličná Ing.
Zástupca pre teoretické vyučovanie –odborné predmety	Jela Oravcová Ing.
Zástupca pre teoretické vyučovanie – všeobecnovzdelávacie predmety	Marcela Chovanová RNDr.
Zástupca pre praktické vyučovanie	Alexander Kubala Mgr.

Zástupca pre technicko-ekonomickú činnosť	Bibiana Kováčová Ing.
Výchovný poradca	Tatiana Čerstvíková Mgr.
Koordinátor prevencie	Mária Palajová Mgr.
Školský psychológ	Soňa Barániová PaedDr.
Kariérový poradca	Jana Čefová Ing.

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

P.č.	Meno, priezvisko členov rady školy:	Volený/ delegovaný za...
1.	Anna Kiapešová Ing., predsedníčka	volená za pedagog. zamestnancov
2.	Jozef Obročník	volený za pedagog. zamestnancov
3.	Zuzana Karabínová	volená za neped. zamestnancov
4.	Alena Janičinová	volená za rodičov
5.	Andrea Rakučáková	volený za rodičov
6.	Marián Ďurica	volený za rodičov
7.	Ján Blcháč Ing. PhD.	delegovaný zástupca ŽSK
8.	Tomáš Rybárik Mgr.	delegovaný zástupca ŽSK
9.	Darina Delinčáková	delegovaný zástupca ŽSK
10.	Eleonóra Mičicová Ing.	delegovaný zástupca ŽSK
11.	Amanda Chovancová	volená za žiakov školy
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy:		22.marec 2016

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

Poradné orgány školy a ich funkcia:

- Pedagogická rada** – je zložená zo všetkých ped. zamestnancov školy schádza sa 5 x ročne - rieši výchovno-vzdelávacie problémy, prerokováva dôležité dokumenty a vyjadruje sa k výchovným opatreniam.
- Pracovná porada vedenia školy** – gremiálna porada- je zložená z vedúcich funkcionárov školy, schádza sa pravidelne raz za dva týždne a vydáva zápisnicu so záväznými ustanoveniami pre všetkých zamestnancov školy.
- Rada rodičovského združenia** – je iniciatívnym orgánom rodičov školy a je zložená zo zástupcov rodičov žiakov. Schádza sa minimálne 2- 3 krát ročne a vyjadruje sa k činnosti školy, rozpočtu a podmienkam výchovno-vzdelávacej činnosti.
- Predmetové komisie a metodické združenia** – v škole pracuje 6 predmetových komisií, ktorých cieľom je zabezpečiť plnenie ŠkVP, aktualizáciu učiva, odovzdávanie si skúseností, príprava a schvaľovanie tém na maturitné a záverečné skúšky, analýza výchovno - vzdel. výsledkov v predmetoch, ktoré patria tej ktorej PK a návrh a realizácia opatrení na zlepšenie výsledkov

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

Forma štúdia		Stav k 15. 09. 2017					Stav k 31. 08. 2018				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	6	110	18			6	109	18		
	2. ročník	6	108	16	1		6	104	16	1	
	3. ročník	5	99	10			5	100	10		
	4. ročník	3	49	4			3	48	4		
	5. ročník	2	38	1			2	37	-		
	6. ročník	-	-				-	-	-		
Nadstavbové a pomaturitné štúdium	1. ročník	1	29	10			1	18	6		
	2. ročník	1	21	5			1	20	5		
Externé a kombinované štúdium		1	13				1	10			
Spolu:		23	467	64	1		23	446	59	1	

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

Ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	1	1	2	4	1	2	2	4
2. ročník	0	7	0	8	0	8	0	8
3. ročník	3	12	3	5	3	12	3	5
4. ročník	3	12	2	9	3	12	2	9
5. ročník	0	1	0	4	0	1	0	4
Spolu:	7	33	7	30	7	35	7	30
Spolu CH + D:	40		37		42		37	

6. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov			prihlásení		zapísaní
						1.termín	1.termín + 2.termín	
6323 K	hotelová akadémia	2	36	ISCED 3A	5	36	73	35
6405 K	pracovník marketingu	1	20	ISCED 3A	4	23	66	18
6442 K	obchodný pracovník - duál	1	21	ISCED 3A	4	15	20	14
6445 H	kuchár	0,5	10	ISCED 3C	3	13	22	10
6444 H	čaušník, servírka	0,5	10	ISCED 3C	3	9	23	9
6451 H	aranžér	0,5	9	ISCED 3C	3	3	9	7
2964 H	cukrár	0,5	9	ISCED 3C	3	6	20	9
6445 H	Kuchár - duál	0,5	12	ISCED 3C	3	12	20	14
6444 H	čaušník, servírka - duál	0,5	12	ISCED 3C	3	1	9	7
	Denné štúdium celkom	7	139	x	x	118	262	123
6421 L 6411 L	spoločné stravovanie prevádzka obchodu	1	30	ISCED 3A	2	18	18	18
	Denné nadstavbové štúdium celkom	1	30	X	x	18	18	18
	Externá forma štúdia – skrátené štúdium 6445 H kuchár, 6444 H čaušník 2964 H cukrár	1	10	ISCED 3C	2	-	-	-
	S p o l u	7	169	X	X	136	280	141

Nenaplnené študijné/ učebné odbory:

Kód	Názov študijného odboru/ učebného odboru	Návrh školy		Stupeň vzdelania (ISCED)	Dĺžka štúdia	Počet žiakov		
		počet tried	počet žiakov			prihlásení		zapísaní
						1.termín	1.termín + 2.termín	
6323 K	hotelová akadémia	2	36	ISCED 3A	5	36	73	35
6405 K	pracovník marketingu	1	20	ISCED 3A	4	23	66	18
6444 H	čaušník, servírka	0,5	10	ISCED 3C	3	9	23	9
6451 H	aranžér	0,5	9	ISCED 3C	3	3	9	7
6444 H	čaušník, servírka - duál	0,5	12	ISCED 3C	3	1	9	7
6442 K	Obchodný pracovník - duál	1	21	ISCED 3A	4	15	19	14

6421 L	Spoločné stravovanie	1	30	ISCED 3A	2	18	18	18
--------	----------------------	---	----	-------------	---	----	----	----

7. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH HODNOTENÍ A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

Ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
Celkový počet žiakov		446	X	435	X
Prospech	prospeli s vyznamenaním	32	7,2	42	10
	prospeli s priemerom 1,00	2	0,4	3	0,7
	prospeli veľmi dobre	98	22	98	22,6
	prospeli	213	48	272	62,6
	neprospeli	91	20,4	15	3,4
	neklasifikovaní	10	2	3	0,7
	celkový prospech za školu	2,34	X	2,32	X
Správanie	veľmi dobré	407	91,3	402	92,4
	uspokojivé	25	5,6	22	5,1
	menej uspokojivé	9	2	7	1,6
	neuspokojivé	5	1,1	4	0,9
Vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	30560	X	29923	X
	počet ospravedlnených hodín	29000	95	28554	95,4
	počet neospravedlnených hodín	1560	5	1369	4,6

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

Kód.	Názov vyučovacieho predmetu	Spolu					DNŠ	
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		
1.	Slov. jazyk a literatúra	3,14	3,14	3,10	2,51	3,1	3,59	3,07
2.	Anglický jazyk	2,86	2,66	2,60	2,24	2,77	3,31	2,68
3.	Nemecký jazyk	2,36	2,78	2,6	2,29	2,56	3,43	2,68
4.	Ruský jazyk	2,49	2,75	2,2	3,30	3,00	2,5	2,62
5.	Etická výchova	1,48	1,33	-	-	-	-	1,41
6.	Náboženská výchova	1,48	1,13	-	-	-	-	1,38
7.	Občianska náuka	2,90	2,53	2,10	-	-	-	2,65
8.	Dejepis	2,73	-	-	-	-	2,91	2,77
9.	Chémia	2,42	2,74	2,20	-	-	2,50	2,43
10.	Matematika	2,68	2,75	2,50	2,28	3,03	3,21	2,66
11.	Informatika	2,11	2,03	1,60	-	-	2,10	1,97
12.	Tel. a šport. výchova	1,66	1,62	1,70	1,14	1,22	1,41	1,52
13.	Náuka o potravinách	2,31	-	-	-	-	-	2,31
14.	Náuka o výžive	2,69	2,40	-	-	-	-	2,57
15.	Technika obsluhy	2,21	2,68	2,00	-	-	-	2,22
16.	Technológie prípr.pokrmov	2,38	1,84	1,50	-	-	-	1,82
17.	Odb. výcvik – obsluha	1,48	1,84	1,20	-	-	-	1,43
18.	Odb.výcvik – príprava pok.	1,52	1,40	1,20	-	-	-	1,31
19.	Geografia / Geogr.CR	2,12	1,00	2,30	1,72	-	-	2,00
20.	Ekonomika	2,97	2,76	2,90	2,53	2,86	3,44	2,86

21.	Odb.výcvik – obchod	1,25	1,36	1,00	-	-	-	1,22
22.	Odb.výcvik – cest.ruch	1,31	1,50	1,30	1,08			1,21
23.	Odb.výcvik – tech.adm.	1,92	1,57					1,68
24.	Odb.výcv.-apl.informatika	1,52	1,70		1,50			1,52
25.	Spol.komunikácia	1,75	2,35	2,10				2,16
26.	Technológia	2,21	2,58	2,70				2,50
27.	Stolovanie	2,23	2,35	2,50				2,35
28.	Potraviny a výživa	2,66	3,04	3,10				2,91
29.	Odborný výcvik	2,22	1,79	1,5				1,73
30.	Hospod. výpočty	2,63	2,48					2,52
31.	Cvičenie zo stol.	2,20						2,20
32.	Propagácia a reklama	3,20	1,67				1,67	2,18
33.	Dejiny um.-remeselnej práce	2,80	2,50	-	-	-	2,00	2,43
34.	Odb. kreslenie	2,10	1,58				1,00	1,67
35.	Aranžovanie	2,60	1,50					2,00
36.	Reg. gastronómia	2,20						1,96
37.	Suroviny	3,20	2,75	3,00				2,86
38.	Adm. A korešpondencia	-	1,36	2,10	1,38	-	-	1,76
39.	Francúzsky jazyk	2,43	-	2,2	2,13	-	-	2,25
40.	Hosp. geografia	-	2,09	-	-	-	-	2,09
41.	Hygiena potravín	-	2,50	-	-	-	-	2,50
42.	Manažment podn. CR	-	2,17	2,27	2,23	-	-	2,22
43.	Marketing	-	2,57	2,20	2,63	2,84	3,76	2,77
44.	Odb. výcvik – cv.firma	-	1,00	1,00	-	-	-	1,00
45.	Odb. výcvik.- služby v CR	-	1,42	1,45	2,0	-	-	1,62
46.	Odb. výcvik – SPMK	-	1,65	1,76	1,00	-	-	1,47
47.	Stroje a zariadenia	-	2,75	-	-	-	-	2,75
48.	Tovaroznalectvo	-	2,36	-	-	-	-	2,36
49.	Zariadenie závodov	-	2,48	-	-	-	-	2,48
50.	Estetická výchova	-	1,67	-	-	-	1,00	1,67
51.	Aplikovaná informatika	-	-	2,10	1,28	1,81	-	1,81
52.	Dizajn a modelovanie	-	-	-	-	-	-	-
53.	Špeciálne cukr. Techniky	-	-	2,60	-	-	-	2,60
54.	Účtovníctvo	-	-	2,70	2,68	3,12	3,19	2,93
55.	Úvod do podnikania	-	-	2,50	-	-	-	2,50
56.	Hotel. a gastro. manažment	-	-	-	2,16	2,71	-	2,43
57.	Manažment obchodu	-	-	2,00	-	-	-	2,00
58.	Odb. komunikácia s hosťom	-	-	-	1,18	1,75	-	1,47
59.	Odb. výcvik – manažér. Cvičenia	-	-	-	1,42	-	-	1,42
60.	Odb. výcvik – marketing. Cvičenia	-	-	-	2,00	-	-	2,00
61.	Odb. výcvik – práca s tovarom	-	-	1,60	-	-	-	1,60
62.	Odborný výcvik – podnikanie v CR	-	-	1,32	-	-	-	1,32
63.	Hot. A rešt. Služby v ANJ	-	-	2,11	2,17	-	-	2,14

64.	Animácia v hoteli	-	-	-	-	1,51	-	1,51
65.	Služby a CR	-	-	-	-	2,09	-	2,09
66.	Právna náuka	-	-	-	-	1,62	3,53	2,26
67.	Cestovný ruch						2,84	2,84
68.	HOpod. korešpondencia						1,53	1,53
69.	Hotelové služby						3,68	3,68
68.	Manažment v SS						3,20	3,20
70.	Odborná prax						1,84	1,84
71.	Technika prevádzky						2,28	2,28
72.	Základy fotografie	-	1,50	-	-	-	-	1,50
73.	Odpadové hospodárstvo	-	2,14	-	-	-	-	2,14
74.	Písmo						1,67	1,67
75	Regionálna gastronómia						1,89	1,89
Spolu:								2,32

8. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky – 13. marec – 14. marec 2018

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra	-	70	50,5%
Anglický jazyk	B1	60	51,4%
	B2	3	61,4%
Nemecký jazyk	B1	6	26,7%
	B2	-	-

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky – 13. marec - 14. marec 2018

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra	-	70	59,5%
Anglický jazyk	B1	60	53,2%
	B2	3	83,3%
Nemecký jazyk	B1	6	15%
	B2	-	-

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky – máj 2018

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra	-	64	2,50
Anglický jazyk	B1	57	2,34
	B2	3	1,00
Nemecký jazyk	B1	4	3,00
	B2	-	-
Teoretická časť odbornej zložky	-	64	2,23
Praktická časť odbornej zložky	-	69	1,90

Externá časť maturitnej skúšky – september 2018:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Anglický jazyk	B1	4	32,07%
	B2	-	-
Nemecký jazyk	B1	2	21,70%
	B2	-	-

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky – september 2018:

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Anglický jazyk	B1	4	45%
	B2	-	-
Nemecký jazyk	B1	2	30%
	B2	-	-

Ústna forma internej časti maturitnej skúšky – september 2018

Predmet	Úroveň	Počet žiakov	Priemerná úspešnosť
Slovenský jazyk a literatúra	-	4	3,75
Anglický jazyk	B1	4	3,50
	B2	-	-
Nemecký jazyk	B1	1	4,00
	B2	-	-
Teoretická časť odbornej zložky	-	4	4,00

Údaje o záverečných skúškach

Kód	Učebný odbor		Prospech				Počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli Veľmi dobre	prospeli	neprospeli	
6445 H	Kuchár	18	5	5	8		0
6444 H	Čašník, servírka	19	4	4	11		0
2964 H	Cukrár	5	3	1	1		0
6451 H	Aranžér	0	0	0	0		0
	C e l k o m	42	12	10	20		0

9. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

A) Aktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)
6323 K	hotelová akadémia	denné štúdium	ISCED 3A
6405 K	pracovník marketingu	denné štúdium	ISCED 3A
6445 H	kuchár	denné štúdium	ISCED 3C
6444 H	čašník, servírka	denné štúdium	ISCED 3C
6451 H	aranžér	denné štúdium	ISCED 3C
2964 H	cukrár	denné štúdium	ISCED 3C
6460 H	predavač	denné štúdium	ISCED 3C
6411 L	prevádzka obchodu	denné nadstavbové štúdium	ISCED 3A
6421 L	spoločné stravovanie	denné nadstavbové štúdium	ISCED 3A
6442 K	obchodný pracovník	Denné štúdium	ISCED 3A

B) Neaktívne

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Neaktívne od šk. roku
6444 K	Čašník, servírka	denné štúdium	ISCED 3A	2012
6445 K	Kuchár	denné štúdium	ISCED 3A	2012
6460 H	Predavač	denné štúdium	ISCED 3A	2012

C) Experimentálne overovanie

Kód	Názov študijného a učebného odboru	Forma štúdia	Stupeň vzdelania (ISCED)	Doba trvania experimentu (od – do)
-	-	-	-	-

10. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet		
		kvalifikovaní	nekvalifikovaní	Z toho nekvalifikovaní - dopĺňajúci si kvalifikáciu
Ženy		42	6	-
Muži		9	-	-
Spolu (kontrolný súčet):		51	6	-
Kvalifikovanosť v %:		89,5%	10,5 %	-
Veková štruktúra	do 30 rokov	-	-	-
	do 40 rokov	7	-	-
	do 50 rokov	15	1	-
	do 60 rokov	23	3	-
	nad 60 rokov	4	2	-
	dôchodcovia	2	-	-
Spolu (veková štruktúra):		51	6	-

11. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet
Ženy		26
Muži		4
Spolu (kontrolný súčet):		30
Veková štruktúra	do 30 rokov	-
	do 40 rokov	5
	do 50 rokov	9
	do 60 rokov	10
	nad 60 rokov	2
	dôchodcovia	4
Spolu (veková štruktúra):		30

12. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Ukazovateľ		Počet	Forma štúdia	Garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
Absolventi vysokých škôl	ženy	-		
	muži	-		
do 30 rokov	ženy	-		
	muži	-		
do 40 rokov	ženy	5	AV,IV	Interaktívna škola, Prešov
	muži	1	AV,IV	Interaktívna škola, Prešov
do 50 rokov	ženy	9	AV,IV	Interaktívna škola Prešov
	muži	3	AV,IV	Interaktívna škola Prešov
do 60 rokov	ženy	18	I.atestácia	MPC Bratislava, Interaktív. škola Prešov
	muži	2	Funkčné, AV,IV	Interaktívna škola Prešov, MPC Žilina
nad 60 rokov	ženy	4	Funkčné, AV,IV	Interaktívna škola Prešov, MPC Žilina
	muži	-		
dôchodcovia	ženy	-		
	muži	-		
Spolu:		42	-	-

AV - AKTUALIZAČNÉ VZDELÁVANIE, IV- INOVAČNÉ VZDELÁVANIE

13. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

Zoznam vyučovacích predmetov	Percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok)
administratíva a korešpondencia	65%
anglický jazyk	100%
animácia v hoteli	0%
aplikovaná informatika	100%
aranžovanie	0%
cestovný ruch	100%
dejepis	100%
dejiny umelecko-remeselnej práce	50%

ekonomika	100%
estetická a spoločenská výchova	100%
etická výchova	71%
francúzsky jazyk	100%
geografia	0%
hospodárska geografia	67%
hospodárska korešpondencia	100%
hospodárske výpočty	0%
hotelové služby	0%
hotelový a gastronomický manažment	100%
hygiena potravín	0%
chémia	100%
informatika	100%
manažment v spoločnom stravovaní	100%
manažment podnikov v cestovnom ruchu	100%
marketing	100%
matematika	97%
náboženská výchova	100%
náuka o potravinách	0%
náuka o výžive	0%
nemecký jazyk	100%
občianska náuka	100%
odborné kreslenie	67%
potraviny a výživa	81%
právna náuka	0%
prax	64%
propagácia a aranžovanie	100%
podnikanie v cestovnom ruchu - odborný výcvik	40%
odborný výcvik – komunikácia s hosťom	100%
regionálna gastronómia	100%
Ruský jazyk	100%
slovenský jazyk a literatúra	100%
spoločenská komunikácia	0%
stolovanie	0%
stroje a zariadenia	0%
cvičenia zo stolovania	0%
suroviny	0%
špeciálne cukrárske techniky	0%
služby a cestovný ruch	0%
technika obsluhy	0%
technika prevádzky	100%
technológia	74%
technológia prípravy pokrmov	86%
telesná výchova	100%
tovaroznalectvo	0%
účtovníctvo	100%
úvod do podnikania	100%
odborná prax-cestovný ruch	0%
odborný výcvik - aplikovaná informatika	100%
odborný výcvik-príprava pokrmov	79%
odborný výcvik-obsluha	100%
odborná prax-obchod	100%

odborný výcvik - obchod	82%
odborný výcvik- cestovný ruch	23%
odborný výcvik-technika administratívy	100%
odborný výcvik-práca s tovarom	100%
odborný výcvik-spoločenská a marketingová komunikácia	100%
odborný výcvik-marketingové cvičenia	100%
odborný výcvik -služby v cestovnom ruchu	0%
odborný výcvik-cvičná firma	100%
odborný výcvik-manažérske cvičenia	100%
zariadenia závodov	50%
Základy fotografovania	100 %
Hotelové a reštauračné služby v ANJ	100%
Odpadové hospodárstvo	100%
S p o l u	82%

14. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCIÍ

Zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:

Výchovný poradca v tomto školskom roku pracoval v týchto oblastiach:

Aktivita	Počet	Obsah
1. Riešenie výchovných problémov	27	- vysoká ospravedlnená absencia - neospravedlnená absencia - mimoriadne zhoršenie prospechu - problémové správanie - porušovanie školského poriadku
2. Spolupráca so ZŠ	26	- účasť na rodičovských združeniach deviatakov, prezentácia odborov, podávanie informácií žiakom a ich rodičom a zákon. zástupcom - porada s riaditeľmi a výchovnými poradcami ZŠ v regióne - stanovenie kritérií prijímacieho procesu - monitor - informácie o problémových žiakoch
3. Kontrola prihlášok žiakov ZŠ s cieľom zabezpečiť rovnocenné podmienky prijímacieho procesu integrovaným žiakom	Všetky prihlášky denného a DNŠ	- overenie podmienok žiakov, ktorí mali potvrdenie o integrácii
4. Pracovné stretnutia učiteľov s pracovníkmi CPPP a P v Okoličnom		- Práca s integrovanými žiakmi - Písomná agenda - Legislatíva - Konzultácie a skúsenosti
5. Riešenie problémových žiakov		- Pohovory so žiakmi - Terapeutické sedenia s psychológom - Stretnutia so špec. pedagógom PaedDr. Barániovou

6. Spoluorganizácia prednášok pre žiakov		- Konzultácie s Mgr. Hučíkovou, Mgr. Lukáčovou, - odborné prednášky k výchovným problémom - protidrogová prevencia - kriminalita mládeže a jej dôsledky a riešenia - postup riešenia pri výchovných problémoch - prednáška „Zdravý životný štýl“
7. Riešenie problémových žiakov	podľa potreby tr. učiteľov	- pohovory s problémovými žiakmi - terapeutické sedenia s psychológom - stretnutia s PaedDr. Barániovou – každý týždeň 2 hodiny počas celého škol. roka - konzultácie s Mgr. Hučíkovou
8. Spolupráca s pedagogicko-psychologickou poradňou		- pomoc žiakom so zníženou adaptačnou schopnosťou na štúdium SŠ - koordinácia postupu pri integrovaných žiakoch - riešenie psychických poruch žiakov – objednávanie konzultácií u odborníka
9. Účasť na poradách výchovných poradcov		- pracovné stretnutie výchovných poradcov ZŠ a SŠ okresu L.Mikuláš
10. Centrálna nástenka		- prezentácia a oznamy výchovného poradcu

Zhodnotenie plnenia plánu práce kariérneho poradcu :

1.. Odborná pomoc žiakom pri výbere VŠ, nadstavbového a pomaturitného štúdia - kariérny poradca	Všetci žiaci končiacich ročníkov - štud. odbory - učeb. odbory	- ponuky zamestnávateľov - ponuky SŠ - ponuky VŠ, kritériá na prijímacie skúšky - stretnutie so zástupcami VŠ
2. Spolupráca s Úradom práce a rodiny – kariérny poradca		- realizácia prednášok pre končiacich ročníkov na tému: Možnosti uplatnenia absolventov po ukončení SŠ
3. Návšteva Veľtrhu GAUDEAMUS Bratislava		- získanie informácií a následne v škole stretnutie so žiakmi a komunikácia k výberu ďalšieho smerovania
4. Besedy s podnikateľmi		-
5. „Deň kariéry“		- za účastizamestnávateľov na Mestskom úrade L.Mikuláš – prezentácia ich pracovných ponúk a stratégie kariérneho rastu
6. Anketa		- zistenie predbežného záujmu – o čo majú žiaci záujem

Zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:

Prevencia sociálno-patologických javov je jednou z hlavných výchovných priorít školy a je súčasťou prierezových tém ŠKVP. Cieľom preventívneho programu školy bolo zamedziť vzniku negatívnych protispoločenských javov. V programe sme sa zamerali na: 1. Lepšie spoznanie seba samého 2. Univerzálnu primárnu prevenciu, 3. Boj proti agresivite, šikanovaniu, intolerancii 4. Presadzovanie zdravého životného štýlu, pokojnej školskej atmosféry a aktívneho vyplnenia voľného času žiakov.

Prevencia sa realizovala nasledovnými aktivitami:

1. výchovné koncerty a divadelné predstavenia na podporu etických hodnôt:

Cielená primárna prevencia bola realizovaná návštevou galérií, múzeí (GPMB, Synagóga, Múzeum J.Kráľa, Lipt. múzeum) , filmové predstavenie „**Láska stojí za všetko**“.. Tieto aktivity sú pozitívne prijaté zo strany žiakov .

S CPPPaP to boli prednášky na podporu dobrých vzťahov medzi žiakmi., bol zrealizovaný prieskum v oblasti závislosti a ochrany detí pred negatívnymi vplyvmi v spoločnosti.

2. prevencia kyberšikany – zrealizované v triedach I.A,D,C,E,F pod názvom „Virtuálny svet a jeho nástrahy“/ máj 2017 Mgr. Jana Gluková

3. prevencia extrémizmu – vzdelávanie na tému: Extrémizmus a rasizmus v kontexte ľudských práv

- Účasť koordinátorky spolu s výchovnou poradkyňou v Odb. liečebnom ústave psychiatrickom na Prednej Hore

2. prevencia drogových závislostí

- V oblasti prevencie drogových závislostí pokračovala naša dobrá spolupráca s Mestskou políciou v Liptovskom Mikuláši., konkrétne s preventistkou JUDr. Poljakovou . V triedach prvého ročníka boli realizované besedy z oblasti **ochrany detí a mládeže** pred negatívnymi javmi (fajčenie, alkohol, iné návykové látky) v spoločnosti .
- S preventistkou JUDr. Poliakovou boli zrealizované aj aktivity v oblasti **šikanovania, , návykové látky a trestnoprávna zodpovednosť, obchodovanie s ľuďmi**. V 2. ročníku(II.A,C – december 2017) sme zrealizovali sériu besied zameraných na obchodovanie s ľuďmi, riziká práce v zahraničí . V 3. ročníkoch to boli besedy na témy **extrémizmus, rasizmus, diskriminácia (jún 2018)**
- S krízovým strediskom Palkovo centrum sme realizovali projekt „**Čistý život**“ - prevencia závislostí, rizikové správanie a zdravý životný štýl – jednalo sa o sériu besied av prvých a druhých ročníkoch počas ETV.
- Dňa 18.10.2017 – v DK L.Mikuláš sa žiaci I.A,C zúčastnili zážitkovej konferencie na tému: Nestaň sa novodobým otrokom“
- Na Mestskom úrade bola z iniciatívy Žiackej škol. rady, škol. etopéda zrealizovaná žiacka konferencia na Mestskom úrade „ Nedaj sa ovládnuť“ za účasti odborníkov z CPPPaP Okoličné, Vedúceho lekára z Odb. liečebného ústavu psychiatrického z Prednej Hory MUDr. Benikoviča a preventistkou JUDr. Poljakovou. Konferencia sa stretla s veľmi dobrou odozvou zo strany žiakov (účasť cca 80 žiakov ich účasť bola dobrovoľná)
- V škol. roku 2017/2018bola výchovná práca posilnená o služby špeciálneho pedagóga – **etopéda** v škole a o konzultácie s CPPP v priestoroch školy realizované vo vymedzenom čase.
- Preventívne výchovné pôsobenie sa realizuje na všetkých vyučovacích hodinách, ale najväčší priestor sa mu venuje na vyučovacích hodinách OBN, ETV, PRN, NÁB.
- V spolupráci s PZ sme zrealizovali preventívnu akciu zameranú na odhalenie drog za účasti psov (3.5.2018 v 3 triedach)

Škola do boja s negatívnymi javmi zapája aj rodičov prostredníctvom rodičovských združení ako aj dohodou medzi školou a rodičmi upravujúcou postup školy pri riešení negatívnych javov v správaní študentov.

3. dobrovoľné bezplatné darcovstvo krvi:

V tomto roku sme neorganizovali spoločné darcovstvo krvi. Škola eviduje **10 darcov krvi** z radov žiakov, čo je prejavom absolútnej empatie spojenej s úctou k životu.

4. zapojenie sa do realizácie ekologických aktivít:

Environmentálna výchova sa realizovala na hodinách chémie v 1. ročníkoch. Zastúpené sú témy Odpady, Znečisťovanie ovzdušia, vody, pôdy, Spotreba energie, Urbanizácia, Zachovanie biodiverzity, Racionálne využívanie prírodných zdrojov, Populačná explózia – životný štýl. V menšom rozsahu sa venujeme témam Skleníkový efekt, Kyslé dažde, Ozónová diera, Erózia pôdy. Jej cieľom bolo vypestovať u žiakov kladný vzťah k prírode, spoznať aktuálne problémy týkajúce sa životného prostredia na Slovensku i vo svete a viesť žiakov k priamej účasti na ochrane a zveľaďovaní životného prostredia v našom regióne. Žiaci spracovávali referáty projekty a prezentácie, pričom využívali literatúru zo školskej ekologickej knižnice, internet, časopisy. V tomto škol. roku sme pokračovali v osvedčených aktivitách:

- A. aktivity spojené so separovaním odpadov. Každá trieda má stanovenú **eko-hliadku**, ktoré vyprázdňujú zberné nádoby triedeného odpadu. Žiaci z ekologického krúžku majú na starosti aktualizáciu škol. nástenky na tému „**Separovanie odpadov**“
- B. Akcie zamerané na poznávanie a pomoc životnému prostrediu:
- 1.) **Relácia** do školského rozhlasu: „Apríl mesiac lesov.“
 - 2.) apríl – máj 2016 a po celý rok sa **žiaci starajú o zeleň a o okolie školy**.
 - 3.) V spolupráci s Verejnoprospešnými službami v L.Mikuláši – ekologická brigády v lokalitách mesta

Medzi ďalšie aktivity patrí:

- Október 2017 - predaj nálepiek pri príležitosti **Svetového dňa zvierat(október)**, ktorým naši žiaci získali finančné prostriedky, ktoré venovali karanténnej stanici v L.Mikuláši.
- november 2017 – zbierka diek, kobercov návlečiek pre karanténnu stanicu v Okoličnom
- december 2017 - Súťaž medzi triedami o **najkrajšie vyzdobené dvere na triede na tému Vianoc**
- apríl 2017 – relácia v škol. rozhlade „Apríl, mesiac lesov“, zapojenie sa do projektu „Tatranskí rytieri“ –za podpory firmy SNICO L:Mikuláš – čistenie brehov L.Mary
- Celoročný separovaný zber na škole, starostlivosť o úpravu areálu školy – záhradka.

5. aktivity etopéda v škole

Činnosť bola orientovaná na individuálne konzultácie a špeciálne – pedagogické vedenie integrovaných žiakov, konzultácie so žiakmi končiacich tried týkajúce sa medziľudských vzťahov a konzultácie s vyučujúcimi ohľadne riešenia individuálneho prístupu ku problémovým žiakom.

Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

Druh zariadenia	Obsah spolupráce
Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva v Liptovskom Mikuláši – Okoličné	- riešenie psychických porúch - pomoc žiakom so zníženou adaptačnou schopnosťou na štúdium SŠ - koordinácia postupu pri integrovaných žiakoch
Detské integračné centrum Liptovský Mikuláš	- riešenie psychických porúch - pomoc žiakom so zníženou adaptačnou schopnosťou na štúdium SŠ - koordinácia postupu pri integrovaných žiakoch
Mestská polícia	- organizovanie besied na vyučovacích hodinách ETV, NÁB - aktivity vypísané v bode 1.
Krízové stredisko – Palkovo centrum	- besedy a prednášky na preventívne témy

15. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

Certifikácia školy:

Dňa 2.5.2013 Hotelová akadémia v Liptovskom Mikuláši obdržala Správu expertnej komisie organizácie International education Society Ltd. London Great Britain– Clients Centre and management Brno Česká republika, ktorá vykonala recertifikátu školy a zvýšila rating na BBB: „**vysoke erudovaná a profesionálne vedená inštitúcia**“. V apríli 2015 bola vykonaná recertifikácia školy, ktorá potvrdila rating BBB a interne ho navýšila na úroveň **BBB+**. Ďalšia aktualizácia bola zrealizovaná v roku 2017 a bol ňou opäť potvrdený rating **BBB+**.Aktuálne k 4.4.2018 bol škole zvýšený rating na **kategóriu „A“** tj. špičková inštitúcia s medzinárodnou skúsenosťou.

Prezentácie školy:

1. multimediálne prezentácie:

Časopis **Rodina a škola č. 7 /september 2017** – „Vzdelanie potrebujú aj špičkoví športovci“
Mesačník **MIKULÁŠ 10/2017**–Možnosti vzdelávania v našom meste
Liptovské **ECHO** – Šestnásťročný Randy Hric naháňal matadora T.Gazdaricu (12.10.2017)
Noviny spotrebného družstva JEDNOTA – inzerát o duál. vzdelávaní s HALM (október 2017)
Liptovské **ECHO** – Liptovské firmy plánujú vrátiť prestíž zabudnutému študijnému odboru (26.10.2017)
Časopis – **GASTRO** – jeseň 2017 – Chlieb náš každodenný
Časopis – **HOTELIÉR – zima 2017/2018** - Chlieb náš každodenný
Noviny– **Liptovsko** – inzerát – „Objavte svoju profesiu“ (19.1.2018)
Časopis – **GASTRO** – zima 2017 – „Zlato a striebro na Žilinskej gastronomickej jeseni“
Relácie v **TV Liptov**- jedna o stolovaní a jedna o cvičnej firme <http://tvliptov.sk> (28.2.2018 a 21.2.2018)
www.facebook.com/pg/dualnevzdelavanie/videos/ - žiaci HALM prezentovali učebný odbor kuchár
Časopis **Dobrá škola** – január 2018 – „Žiaci nie sú robotníci“
Noviny– **Liptovsko** – inzerát – „Objavte svoju profesiu“ (26.1.2018)
Časopis – **GASTRO** – XIII.festival „Biser mora 2018“ – (naš žiak O.Jurčo bol členom súťažného tímu)
Časopis – **GASTRO** – Úspechy Hotelovej akadémie v Liptovskom Mikuláši
Časopis – **GASTRO** - Káva – pôvabná čierna dáma – v činnosti cvičnej firmy HALM
Časopis – **DIA spektrum** 1/2018 – Šport a zdravie
Časopis – **Hoteliér** – leto 2018 – Úspechy sl. kuchárov v Chorvátsku
Časopis – **Hoteliér** – leto 2018 – Jar vo svetle úspešnej reprezentácie

Články v MY Liptov:

- Liptovské firmy plánujú vrátiť prestíž zabudnutému študijnému odboru (10.10.2017 a 18.12.2017)
- Šestnásťročný Randy Hric naháňal matadora T.Gazdaricu (10.10.2017)
- Študenti si vyskúšali maturitu v knižnici (20.2.2018)
- Važecká pochúťka sa zrodila pri hlavnej ceste pod Tatrami (9.5.2018)
- Nová kniha je poctou liptovskému ovčiarstvu (22.5.2018)
- EKO – fúzia SNICO a HALM pokračuje (26.6.2018)

www.zilinskazupa.sk uverejnené príspevky: Úspechy v podnikateľskom vzdelávaní
HALM reprezentovali čašníci, baristi, cukrári
Mirka Zacharová a jej úvahy o vode
HALM – úspechy a radosti

- Tlačová správa Kraj ocenil stredošk. Pedagógov

www.halm.sk – pravidelne aktualizovaná stránka školy

2. spolupráca školy s rodičmi:

Poslaním rodičovského združenia je spolupracovať s vedením školy, pedagogickými zamestnancami s cieľom skvalitniť výchovno-vzdelávací proces. Výbor sa zišiel 3 krát a vyjadroval sa k závažným otázkam chodu školy: - plán výkonov na ďalší školský rok, odborný výcvik vykonávaný žiakmi v reštaurácii Mladost', projektová činnosť školy zameraná na zlepšenie materiálno-technického vybavenia, úspechy v odborných súťažiach a v športovej činnosti.

Finančné prostriedky získané od rodičov za účelom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu boli určené na príspevok na učebné pomôcky, knihy pre vyznamenaných žiakov, vstupenky na odborné exkurzie, na ekologické aktivity, olympiádu v CUJ, SOČ, príspevky na stužkovú slávnosť, maturitné a záverečné skúšky, podpora cvičnej firmy, súťaž Expert geniality show, odmeny pre žiakov zúčastňujúcich sa súťaží organizovaných PK SS a PK TV, z prostriedkov sa zakupujú fixy na keramické tabule. Rodičia majú

zastúpenie v rade školy a v stravovacej komisii, kde sa tiež podieľajú svojimi námetmi na na skvalitnení činnosti školy.

3. formy prezentácie školy na verejnosti:

Ďalšou z foriem prezentácie školy je **zabezpečovanie aktivít** v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu pre záujemcov zo štátnej správy a firiem, súkromných osôb **v reštaurácii Mladost'** ako aj v priestoroch objednávateľov (Mestský úrad, stredné a základné školy z Liptova). Okrem dobrého mena, škola získava mimorozpočtové prostriedky na pokrytie nákladov na skvalitnenie MTZ odborného vzdelávania žiakov. Žiaci sa zúčastňujú uvedených akcií, kde si overujú svoje vedomosti a často nadobúdajú nové poznatky čo sa týka organizácie práce, práce s netradičnými surovinami, komunikačné zručnosti, najmä pri zákazkách pre významných podnikateľov a pre známe osobnosti. Formou prezentácie je aj aktívna účasť na burze stredných škôl, organizovanie „**Dni otvorených dverí**“, a tiež **verejné praktické časti záverečných a maturitných skúšok** v školskej reštaurácii **Mladost'**.

Vo februári 2018 sme počas celého mesiaca mali inštalovanú výstavu „**Región cestovného ruchu a mladí ľudia**“ na prezentáciu našich odborov štúdia verejnosti. Výstava bola spestrená každý týždeň jedným dňom vo forme tvorivých dielní.

Dátum aktivity	Objednávateľ aktivity	Cieľ – forma	Počet účastníkov
10.9.2017	MsÚ L. Mikuláš	Mikulášska pohoda – recepcia	150
22.9.2017	Švábkafest	Príprava výdaj zemiakových špecialít	800
3.11.2017	PD Smrečany	recepcia	50
27.11.2017	MŠ Podbreziny	recepcia	60
6.12.2017	Fy Deltech	recepcia	200
8.12.2017	SČK Liptov	recepcia	120
12.12.2017	CPPPaP L.Mikuláš	Občerstvenie- burza SŠ	50
15.1.2018	CPPPaP L.Mikuláš	Občerstvenie – konferencia	200
30.1.2018	Kluby dôchodcov L.M.	ples	245
13.2.2018	SIEA Bratislava	občerstvenie	25
9.3.2018	Aktivita šk. reštaurácie	Gurmánsky večer – banketová obsluha	20
22. a 23.3.2018	Zväz kuchárov a cukrárov Slovenska	Recepcia, občerstvenie – Top cukrár	50
23.3.2018	Dekoro Prešov	Jednoduchá obsluha	60
14.4.2018	Urbár L.Sielnica	Jednoduchá obsluha	250
20.4.2018	Komunitná nadácia Liptov	recepcia	100
26.4.2018	SČK Liptov	recepcia	900
27.4.2018	Okresný súd L.Mikuláš	recepcia	50
17.5.2018	ZŠ M.Janošku L.M.	Slávnostný obed	33
15.5.2018	Považské múzeum Žilina	Výroba medovníkov	
28.5.2018	Spoločnosť priateľov Múzea liptovskej	Recepcia – krst knihy	40

	dediny		
2.6.2018	Zväz diabetikov Slovenska	občerstvenie	500

4. školský časopis:

V školskom roku 2017/2018 redakčná rada školského časopisu Prievan vydala 2 časopisy v online podobe na školskej internetovej stránke. Garantom časopisu a dohľad mal učiteľ všeobecnovzdel. predmetov Mgr. Starigazda.

5. činnosť žiackej školskej rady:

V súlade s platnou legislatívou pôsobila na Hotelovej akadémii žiacka školská rada zložená zo zástupcov tried. V školskom roku 2017/2018 bola predsedníčkou Martina Trnková z III.C triedy. Každá trieda mala v žiackej rade svojho zástupcu. Predsedníčka Žiackej rady veľmi zodpovedne korigovala pestrú činnosť rady ako aj komunikáciu s vedením školy.

Martina Trnková zastupovala žiakov školy v Rade školy.

Medzi významné aktivity patrili:

1. Svetový deň zvierat – dobročinná zbierka „Pomôžme im“ - relácia v škol. rozhlase, nákup krmiva pre zvieratá v KS L.Mikuláš (spolupráca s ekolog. krúžkom – relácia v škol. rozhlase, správa na facebooku)
2. Spolupráca s mestom L.Mikuláš pri súťaži MISS Švábkafest
3. Na riešenie problémov žiakov slúžil anonymný odkazovač na našej www stránke, ktorú spravoval F. Ďurica a problémy týkajúce sa školy riešil s riaditeľkou školy.
4. Účasť vo vzdelávacom projekte „Študenti v pohybe“
5. Zasadnutie Študentského parlamentu pri ŽSK
6. Slávnostná imatrikulácia žiakov, zapojenie sa do systému: „Škola priateľská deťom“
7. Príhovor ku Dňu študentstva
8. Vianočná zbierka UNICEF – „Pre lepší život detí z Detských domovov“
9. Vianočná súťaž – „O najkreatívnejšiu kolektívnu Vianočnú selfee na instagrame“
10. Pomoc pri organizovaní Dňa otvorených dverí – propagačné aktivity s cieľom prezentovať našu činnosť.
11. V decembri – Súťaž „Mikulášsky deň“.
12. Riešenie problému s fajčením v škole
13. „Burza kníh“
14. Relácie v škol. rozhlase – „Mesiac knihy“, „Deň učiteľov“, Deň matiek“
15. Fin. zbierka „Deň narcisov“, Týždeň modrého gombíka
16. Žiacka konferencia na Mestskom úrade „Nedaj sa ovládnuť“
17. Rozlúčka s maturantami
18. Ocenenie za výnimočnú aktívnu činnosť obdržala Amanda Chovancová pri odovzdávaní mat. vysvedčení od členov Žiackej rady.
19. Prieskum „Čo Ťa motivuje v otázke dobrovoľníctva“
20. Účasť na vzdel. Seminári RMŽK v Žiline.

6. iné aktivity:

Školské rádio - aj v tomto škol. roku fungovalo rozhlasové vysielanie školského rádia v obmedzenom režime. Odvysielané boli relácie pripravené

1. PK SLJ : Vyhodnotenie škol. kola "Hviezdoslavovho Kubína"

2. PK OBN: Deň obetí holokaustu 9.9, Vznik ČSR 28.10, Deň boja za slobodu a demokraciu 16.11, Výročie 1. SR 1. 12.- Svetový deň boja proti AIDS, 10.12.- Deň ľudských práv. 4.4.- Oslobodenie L.Mikuláša, 1. máj a L.Mikuláš(29.4), Vstup SR do EU, 8. máj Deň víťazstva nad fašizmom. Deň matiek – druhá májová nedeľa
3. Žiacka rada: Deň študentstva, Deň učiteľov, Mikuláš, vyhodnotenie súťaže Mikulášsky deň
4. PK SS – Oznamy – organizovanie kurzov, výsledky gastro súťaží, pozvánka na praktické maturitné skúšky do Mladosti
6. PK MAT, CHE - Oznamy – výsledky ekologických aktivít,
7. PK EKO – Svetový deň cestovného ruchu 27.9, Deň spotrebiteľov

Školská televízia HAMA – máme v škole funkčné médium, ktoré funguje vďaka zariadenosti učiteľa odborných predmetov, ktorý inicioval v minulom roku založenie TV, nominoval tím žiakov-redaktorov a sám má dohľad nad tvorbou školských relácií.

Organizovanie zahraničnej letnej stáže- z dôvodu skvalitnenia odborných a jazykových zručností pravidelne organizujeme 3- mesačnú letnú stáž v zahraničí pre našich žiakov. Podmienkou účasti je odporúčenie tr. učiteľa, majstra odborného výcviku a jazykové zručnosti, ktoré si výberová komisia overuje na osobnom pohovore. V jednotlivých krajinách máme stáže zabezpečované cez osvedčené akreditované organizácie : Úrad práce – Zihoga, Bonn Nemecko, spoločnosť J Hole, Francúzsko, Zväz kuchárov a cukrárov, Bergamo Taliansko, Univerzita M.Belu Banská Bystrica - sprostredkováva prax vo Švajčiarsku,. Prax v Prahe – počas celého roka 1- mesačnú- sme získali na základe vlastných kontaktov. V lete 2018 bol v Nemecku 1 žiak , v Taliansku boli 2 žiaci.

Školská knižnica – škola vlastní knižnicu, ktorú z priestorových dôvodov máme rozdelenú na učiteľskú a žiacku v dvoch učebniach. Pravidelne dopĺňame knižné jednotky. Najviac je využívaná učiteľská knižnica. Činnosť žiackej knižnice je dosť obmedzená z priestorových dôvodov. Všetky tituly sú uvedené v evidencii aSc agendy a sprístupnené na internete, čo uľahčuje prácu pri výpožičkách kníh.

Škola je členom profesijných združení:

Slovenská asociácia someliérov, Slovenská barmanská asociácia, Slovenská obchodná a priemyselná komora, Slovenský zväz kuchárov a cukrárov, Asociácia hotelov a reštaurácií SR. Škola je pridruženým členom Klastra Liptov. Od januára 2017 je škola členom Medzinárodnej asociácie hotelových škôl AEHT Luxembursko.

Propagačné prostriedky:

Škola vydala bulletin , ďalej sú to letáky, inzeráty, bannery a rôzne príležitostné propagačné materiály.

16. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2017/2018

Projekt / Grant	Názov projektu / grantu	Stručná char. Projektu / grantu	Schválený/ Neschválený/V procese hodnotenia	Termín začiatku realizácie pr.	Termín ukončenia realizácie pr.	Celkový rozpočet	Spoluфинancovanie	
							škola	žSK
žSK	Monika Škáchová – liptovský talent vodného slalomu	Podpora športovca - reprezentanta	zrealizovaný	2017	December 2017	550	50	500
MŠV a Š SR	English/Go	Materiálne vybavenie – didaktické prostriedky pre ANJ	V realizácii	XII.2017	2018	420		

	Elektronizácia vzdel. systému reg. školstva	Materiálne vybavenie	Schválený	3.10.2014	Stále trvá	4.992.-		
Fondy EU	Erazmus KA1 – Získajme odborčné zručnosti v Európe	Získať a rozvíjať praktické zručnosti v odbor predmetoch (4 turnusy	schválený	1.turnus – jeseň 2018 (UK) 2. turnus - jar 2019 (Írsko) 3. turnus - jeseň 2019 (UK)	4. turnus – jar 2020 (Írsko)	136.272	-	-
	NP- Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP	Podpora propagácie a zavádzania duálneho vzdelávania	schválený	2017	Do ukončenia projektu	-	-	-
	Erazmus KA1 – Christmas in Europe 2018- Noels D Europe 2018 in Latvia“	Partner projektu	V procese schvaľovani a	December 2018	December 2018	Po schválení informáci a	-	-
	Erazmus KA1-KA3	Multikulturalizmus z pohľadu kultúrnej identity – projekt vzdelávania mládeže	Zrealizovan ý	1.X.2016	30.IX.2017	-	-	-
	IROP – Modernizácia odbor. vzdelávania v Hotelovej akadémii LM	Materiál. Vybavenie pracovísk OV	schválený	2018	2019	446.944,53 17.466,89 (neoprávn ené výdavky)		22 34 7, 23
INÉ	Úrad vlády SR – Získajme kondíciu v škole, aby sme boli silní v praxi“	Materiálne vybavenie telocvične	neschválen ý	2018	2018	9.000.-	450 .-	-
	Celosl. projekt Čistá voda	Edukatívny projekt na propagáciu konzumácie čistej vody	zrealizovan ý	I.2018	I.2018	-	-	-
	Lead Up – program pod záštitou prezidenta republiky	Mentorský program pre žiaka A.Rázgu	V realizácii	2018	2018	-	-	-
	Chlieb náš každodenný – Friedensbrot	Propagácia konzumácie zdravého chleba	zrealizovan ý	X.2017	X.2017	-	-	-
	Deň Zeme so spoločnosťou SNICO	Čistenie brehov L.Mary	zrealizovan ý	Apríl 2018	Apríl 2018	-	-	-
	Spolupráca cvičných firiem s cv. firmami z Kene cez Nadáciu PONTIS	Videohovory ohľadne činnosti cvičnej firmy, výmena skúseností	V realizácii	2014	2018	-	-	-
	Podnikanie v cestovnom	Podpora realizácie 2 cvičných firiem	V realizácii	September 2017	Jún 2018			

	ruchu- junior Achievement	BATA	v škol. 2017/2018	roku						
--	---------------------------------	------	----------------------	------	--	--	--	--	--	--

17. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU

Štátna školská inšpekcia v roku 2017/2018

Dátum	Cieľ	Závery	Stav (odstránené, neodstránené)
-	-	-	-

Kontrola a inšpekcia z ostatných št. orgánov 2016/2017

Dátum	Cieľ	Závery	Stav (odstránené, neodstránené)
05.10.2017 Ministerstvo vnútra SR – Št. archív v Žiline so sídlom v Bytči, pracovisko L.Mikuláš	Štátny odborný dozor za obdobie od roku 2003 do roku 2017	Opatrenia: Vykonanou kontrolou neboli zistené porušenia predpisov	-

18. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

Kapacita školy k 01.09.2016		552		Skutočný počet žiakov:		465	Naplnenosť školy (%):		84,24
		Počet	Počet skutočne využívaných učební		Priestor v m ³ / m ²		Poznámka		
Budovy celkom		6			20888,08 / 5613,15				
Z toho	Učebne	36	36		4414,70 / 1491,90				
	Kmeňové	19	19		X				
	Jazykové	2	2		X				
	Odborné	10	10		X				
	IKT	5	5		X				
	Laboratória		-		X				
Šatne (Áno/Nie)		A	-		222,78 / 69,62				
Dielne (Áno/Nie)		A	-		311,74 / 97,42				

Školský internát (Áno/Nie)		N	-		
Školská jedáleň (Áno/Nie)		A	-	1139,2 / 356	
Výdajná školská jedáleň (Áno/Nie)		N	-		
Telocvičňa (Áno/Nie)		A	-	5390 / 770	
Iné Reštaurácia Mladosť (pracovisko OV, OP)		A	-	1420,64 / 443,95	
Technika	PC (ks)	201	-	X	
	Dataprojektory (ks)	33	-	X	
	Interaktívne tabule (ks)	6	-	X	

Poznámka: Pri vyplňaní riadku Iné – uveďte konkrétne ktoré zariadenie škola spravuje

Výchovno-vzdelávací proces sa realizuje v nasledovných objektoch školy:

- pavilóny A, B, C, ktoré sú prepojené pergolou - okrem tried určených na teoretické vyučovanie sa v nich nachádzajú cukrárenská dielňa, školsky bufet, školská jedáleň a odborné učebne technológie a stolovania,
 - Telocvičňa s posilňovňou,
 - Reštaurácia a kaviareň MLADOSŤ, kde žiaci vykonávajú praktické vyučovanie (odborný výcvik a odbornú prax) v reálnom prostredí s priamym kontaktom so zákazníkom,
 - Tvorba – budova na Pišútovej ulici, v ktorej sa nachádza dielňa pre OV aranžérov a 2 odborné učebne
- Súčasťou školy je športový areál s multifunkčným ihriskom.

Vzhľadom na veľkosť priestorov, ktoré má škola k dispozícii spolu s areálom s veľkou zatrávnenou plochou, veľká časť finančných prostriedkov je každoročne vynaložená na udržiavanie, opravy a pravidelné revízie. S cieľom skvalitniť podmienky výchovno – vzdelávacieho procesu boli v školskom roku 2017/2018 zrealizované nasledovné významné akcie:

1. TELOCVIČŇA

- Zateplenie a výmena okien (162 359,86 EUR – príspevok VÚC)
- Maľovanie po výmene okien (820,-- EUR)
- Revitalizácia podlahy – palubovky (10 113,48 EUR)

2. Budova Tvorby (aranžérska dielňa a odborné učebne) – havarijný stav

- oprava strechy, dažďových zvodov a omietky (10 680,75 EUR – príspevok VÚC)

3. Škola

- Najväčšie náklady na opravy boli spojené s odstránením poistnej udalosti súvisiacej so zatečením učební z dôvodu technickej poruchy konvektomatu na učebni technológie situovanej na poschodí – oprava nábytku, osvetlenia, podlahy, omietok, sadrokartónového podhládu, wifi (8 894,43 EUR)
- Nákup IKT techniky -počítače, notebooky, tlačiarne, spotrebný materiál (3 796,27 EUR)
- Tabule do učební (2 605,80 EUR)
- Nábytok do tried a kabinetov (4 995,16 EUR)
- Výmena okien a dverí v priestore hlavného vchodu – riešenie havarijného stavu (8 473,34 EUR– príspevok VÚC)
- Konvektomat pre učebňu technológie (5 530,80 EUR – príspevok VÚC)
- El. varný kotol pre ŠJ (5 040,-- EUR – príspevok VÚC)
- Gastroinventár (1.258,01 EUR)

B) športoviská

Športoviská						
Názov športoviska	Áno / Nie	Rozmery	Povrch	Stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	Poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	Posledná rekonštrukcia (dátum)
Telocvičňa	Áno	26,5 x 4,5	parkety	vyhovujúci	ZYateplenie, výmena okien, revitalizovaná podlaha	12/2017, 8/2018
Telocvičňa	Nie					
Ihrisko	Nie					
Ihrisko	Nie					
Viacúčelové ihrisko	Áno	20,6 x 2,6	betón	vyhovujúci	vhodné na basketbal a volejbal	8/2006
Atletický ovál	Nie					
Atletická rovinka	Nie					
Atletické doskočisko	Áno	X		vyhovujúci	revitalizované	8/2014
Vrhačský sektor	Nie	X				
Hokejové ihrisko	Nie					
Posilňovňa	Áno	2,9 x 6,4	parkety	vyhovujúci		
Tenisové kurty	Nie	Počet				
Plaváreň	Nie					
Sauna	Nie	X	X			
Pohybové štúdio	Nie					
Gymnastická telocvičňa	Nie					
Floorbalové ihrisko	Nie				Je vyznačené a používa sa v rámci telocvične	
Iné (uviesť)						
Šatne	2 šatne so základným vybavením					
Hygienické zariadenia	2 x WC, 2 x zrekonštruované sprchy					

Poznámka: uvádzajte všetky športoviská, ktoré sú v správe školy (napr. telocvičňa, pohybové štúdio, posilňovňa, vonkajšie ihrisko...)

C) školský internát

Názov školského internátu, adresa	Hotelová akadémia v L.Mikuláši nemá škol. internát
-----------------------------------	--

Charakteristika ŠI		Počet		Poznámka
Kapacita internátu (počet lôžok) / m ²				
Poplatok za ubytovanie v školskom internáte za školský rok 2015/2016				
Celkový počet izieb	Jednopošteľových			
	Dvojpošteľových			
	Trojpošteľových			
	Štvorpošteľových			
Počet ubytovaných žiakov /	k 15.9.2016			

Naplnenosť internátu (%)	k 1.1.2017			
	k 15.9.2017			
Počet iných ubytovaných za školský rok 2015/ 2016				
Počet iných ubytovaných za školský rok 2016/ 2017				
Počet všetkých zamestnancov internátu k 15.9.2017				
Počet vychovávateľov internátu k 15.9.2017				
Školská jedáleň ako súčasť ŠI (Áno/Nie)				
Vlastné príjmy ŠI od ubytovaných žiakov	k 31.12.2016			
	k 30.6.2017			
Vlastné príjmy ŠI od iných ubytovaných	k 31.12.2016			
	k 30.6.2017			
Rok postavenia resp. začiatku užívania ŠI :				
Plocha jednej izby (m ²)				
Umiestnenie hygienických zariadení	Spoločné (na chodbe)			
	V rámci „bunky“			
Spoločné priestory ŠI	Študovne (počet a plocha)			
	Kuchynky (počet a plocha)			
Miestnosti vychovávateľov (počet a plocha)				
Počet podlaží ŠI				
Vykurovanie	vlastné			
	zo školskej kotolne			
	iné (názov dodávateľa tepla)			
Výťah	Áno/nie			
	Rok poslednej rekonštrukcie			
Odkanalizovanie	Verejná kanalizácia			
	Vlastná ČOV			
	ČOV školy			

D) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň

Názov školského zariadenia , adresa	Školská jedáleň pri Hotelovej akadémii, Čs. brigády 1804, 031 01 Liptovský Mikuláš
-------------------------------------	--

Charakteristika ŠJ		Počet	Poznámka
Kapacita školskej jedálne		600	
Celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár	1	Hlavná kuchárka
	kuchár	2	
	zaučený kuchár	4	Pomocné sily
	zamestnanci v prevádzke	4	Vedúca školskej jedálne, účtovníčka, 2 údržbári na čiastočný úväzok
Podnikateľská činnosť ŠJ (ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno	-----	
	nie	-----	
Využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin (vypísať do poznámky využitie)		áno	Prvý a posledný týždeň pre zamestnancov školy
Vlastné príjmy ŠJ	k 31.12.2017	42161,22	Žiaci a zamestnanci škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC
	k 30.6.2018	24538,04	dtto
Vlastné príjmy ŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2017	108912,98	
	k 30.6.2018	79283,78	
Rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :		1970/1995	Od 1995 delimitovaná pod školu
Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- kuchyňa		158	
Plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- jedáleň		198	
Vykurovanie	vlastné		
	zo školskej kotolne	Áno	
	iné (názov dodávateľa tepla)		
Kanalizácia	verejná kanalizácia	Áno	
	vlastná ČOV		
	ČOV školy		

Školská jedáleň pri Hotelovej akadémii, L. Mikuláš poskytuje stravovanie pre stravníkov 3 kategórií:

- 1) žiaci ZŠ I. a II. stupňa základnej školy,
- 2) študenti stredných škôl,
- 3) dospelí stravníci – zamestnanci škôl , študenti vysokej školy a cudzí stravníci .

Ročne sa v školskej jedálni pripraví takmer 83600 obedov, denne je to podľa počtu prihlásených stravníkov od 400 do 550 obedov. Pre žiakov základnej školy je v ponuke jedálneho lístka polievka a jedno hlavné jedlo, pre ostatných stravníkov je to polievka a výber z dvoch hlavných jedál. Zároveň je každý druhý deň podávaná zeleninová príloha alebo ovocie. V školskej jedálni sa uskutočňuje odborný výcvik a odborná prax žiakov Hotelovej akadémie (odbor čašník) pod vedením majstra odbornej výchovy. Škola postupne zabezpečuje a inovuje vybavenie ŠJ , ktoré si to najnevyhnutnejšie vyžaduje. V uplynulom škol. roku bol zakúpený el. varný kotol v hodnote 5 040,-- EUR z príspevku VÚC.

Vedúca Školskej jedálne sa pravidelne zúčastňovala odborných porád a školení, a realizovala preškolenie kuchárov a pomocných síl v danej oblasti.

19. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

Ciele školy pre školský rok 2017/2018

1. Uplatňovať **nové metódy a formy vyučovania** zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej spolupráce, projektového a programového vyučovania.
2. Pripraviť spolu so zamestnávateľmi ŠKVP pre študijný odbor obchodný pracovník v duálnom vzdelávaní a doplniť ŠKVP pre učebné odbory kuchár, čašník v duálnom vzdelávaní.
3. **Formovať postoje mladých ľudí**, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov, národného povedomia, **zásad zdvorilosti, spoločenského správania, slušného výzoru a oblečenia**. Odsudzovať vulgárnosť, nečestnosť, neporiadnosť, nezodpovednosť.
4. Realizovať plánované aktivity **Centra odborného vzdelávania a prípravy**.
5. Intenzívny rozvoj **čitateľskej gramotnosti** žiakov na TV aj PV
6. Zapájať sa do **projektovej činnosti**

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č. 1

- 1.1 Do učebných osnov odborných predmetov zaradiť v maximálnej miere názornosť prostredníctvom učebných pomôcok, využívanie internetu, precvičovanie zručností žiakov v danom odbore aj v rámci teoretického vyučovania.

Termín: stály

zodp.: vyučujúci odbor. predmetov

Úloha splnená.

- 1.2 Realizovať krúžkovú činnosť - za využitia vzdelávacích preukazov - najmä v odbornej oblasti – barmanský, someliérsky, varenie, špeciálne cukrárske prípravy a aranžérske postupy, spoznávanie regiónu. Snažiť sa o pravidelné fungovanie tejto činnosti počas celého škol. roka.

Termín: v texte

zodp: predseda PK SS, PK EP

Úloha splnená.

- 1.3 Zapájať sa do kvalitných odborných, športových a vedomostných súťaží v rámci SR i na medzinárodnej úrovni

Termín: stály

zodp: predsedovia PK

Úloha splnená.

- 1.4 Porovnať u jednotlivých žiakov výsledky vstupných testov z predmetov /MAT, SLJ, CUJ na začiatku škol. roka s výsledkami klasifikácie v 9. roč. ZŠ a prijať závery pre ďalšiu činnosť.

Termín: október 2017

zodp: predseda PK MAT, PK jazykov

Úloha splnená.

- 1.5 Zrealizovať skúšky zručností stolovania a techniky prípravy pokrmov pre všetkých žiakov 1. a 2. roč.

Termín: v texte

zodp: HMOV sto, HMOV tech.

Úloha splnená.

- 1.6 Využívať internet, dataprojektor, interaktívnu tabuľu vyučujúcimi, ale aj žiakmi.

Termín: stály

zodp.: vyučujúci

Úloha splnená.

- 1.7 V spolupráci so zamestnávateľmi organizovať prezentácie odborných zručností odborníkov z praxe priamo vo vyučovacom procese (varenie so žiakmi, hra rolí)

Termín: stály

zodp.: vyučujúci odborných predmetov

Úloha splnená.

- 1.8 Venovať pozornosť technike osvojovania učiva, vypustiť nepodstatné faktografické poznatky, rozvíjať komunikatívnosť (vo všetkých predmetoch), poukazovať na pravopisné nedostatky (vo všetkých predmetoch), dbať na správnu štylizáciu, vyžadovať vyjadrenie vlastného názoru, postoja.

Termín: stály

zodp. všetci vyučujúci

Úloha splnená.

- 1.9 Vo vyučovacom procese sa viac zameriavať na praktickú stránku vedomostí a na rozvíjanie komunikatívnych schopností žiakov, vo väčšej miere využívať exkurzie, aktívnu spoluprácu so zamestnávateľmi, naďalej podporovať výchovu k podnikaniu.

Termín: stály

zodp.: všetci vyučujúci

Úloha splnená.

- 1.10 Pokračovať v nastúpenom trende vyučovania cudzích jazykov so zameraním na konverzáciu vo všeobecných ale aj odborných témach. Zaradenie predmetu Hotelové a restauračné služby v anglickom jazyku.

Termín: september 2017

zodp: vyučujúci CUJ

Úloha splnená. Vyučovanie predmetu sa neosvedčilo. V šk. roku 2018/19 upravený UP pre 6323 K hotelovú akadémiu.

- 1.11 V rámci PK zaviesť priebežné hodnotenie výsledkov žiakov v jednotlivých predmetoch, navrhnúť kontrolné testy, aktualizovať pravidlá hodnotenia žiakov.

Termín: štvrťročne

Zodp: predsedovia PK

Úloha splnená.

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č. 2

- 2.1 Zaškoliť inštruktorov výchovy a vzdelávania u všetkých zamestnávateľov, kde realizujeme praktické vyučovanie školským systémom ale aj duálnou formou vzdelávania.

Termín: august 2017

Zodp.: riaditeľ školy

Úloha splnená ..

- 2.2 Úzko spolupracovať so zamestnávateľmi pri napĺňaní Zmluvy o duálnom vzdelávaní.

Termín: stály

Zodp: ZRPV

Úloha splnená.

Podpísané nové zmluvy s CBA VEREX a.s., COOP Jednota L.Mikuláš

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č. 3

- 3.1 Snažiť sa o jej napĺňanie prostredníctvom pôsobenia každého zamestnanca školy na žiakov, predovšetkým na vyučovacích hodinách, ale aj v priestoroch školy a na praxi, odbornom výcviku.

Termín: stály

zodp.: všetci zamestnanci

Úloha sa plní priebežne.

- 3.2 Usilovať sa o celkové zlepšenie pracovnej klímy v škole, zvýraznenie osobného príkladu učiteľa, MOV v pracovnom nasadení a ovládanie problematiky svojho predmetu, odboru. Termín: stály

zodp: vyučujúci, MOV

Úloha sa plní priebežne.

- 3.3 Formovať u žiakov vzťah k zvolenému odboru, ku škole, k tradíciám počnúc imatrikuláciou a končiac rozlúčkou so školou.

Termín: stály

zodp: vyučujúci, MOV

Úloha splnená.

- 3.4 Trvale pôsobiť na žiakov v oblasti estetickú výchovu, šetrenia školského **majetku a celkového skultúrneho správania žiakov** i prostredia tried a školy. Viac sa venovať žiakom počas prestávok, skvalitniť dozor učiteľov, usmerňovať žiakov, kontrolovať ich, diskutovať o problémoch, dobromyseľne, ale nekompromisne dbať, aby žiaci dodržiavali počas prestávok základné normy spoločenského správania i hygienické zásady, štandardy žiakov.

Termín: stály

zodp.: všetci zamestnanci

Úloha sa priebežne plní.

3.5 Dôsledne dodržiavať **štandardy učiteľov, majstrov, zamestnancov a žiakov.**

Termín: stály

zodp.: v texte

Úloha splnená.

3.6 Každý učiteľ je povinný **monitorovať zmeny v správaní**, prípadne v celkovom fyzickom psychickom stave žiaka a v prípade odôvodneného podozrenia na zanedbávanie, sexuálne zneužívanie, v účasti žiaka na šikanovaní, užívaní alebo šírení drog má tieto skutočnosti okamžite hlásiť riaditeľovi školy, ktorý zariadi ďalší postup.

Termín: stály

Úloha splnená.

3.7 V školskom poriadku sú vymedzené **opatrenia proti šíreniu legálnych** (tabak a alkohol) a nelegálnych drog v školskom prostredí. O týchto opatreniach pedagogickí zamestnanci oboznámia rodičov žiakov školy. Vedenie školy a učiteľ – koordinátor prevencie budú priebežne informovať rodičov o preventívnych aktivitách školy aj o možnostiach odbornej pomoci.

Úloha splnená.

3.8 V prípade odôvodneného podozrenia z užitia alkoholu, resp. nelegálnej drogy u žiaka, riaditeľ školy alebo iný zodpovedný pedagogický zamestnanec kontaktuje príslušný útvar policajného zboru a v prípade ohrozenia života žiaka aj zdravotníkov, ktorí disponujú prostriedkami zodpovedajúcimi na zisťovanie alkoholu a požitia inej návykovej látky a majú na túto činnosť zo zákona aj oprávnenie. V prípade, ak sa požitie alkoholu, resp. nelegálnej látky potvrdí, riaditeľ školy postupuje podľa platnej legislatívy.

Úloha splnená.

3.9 Triednicke hodiny – zaradiť do plánu tr. hodín aktivity podporujúce vlastenectvo v súlade s témami, na príslušný mesiac, ktoré budú stanovené v pláne práce

Úloha splnená.

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č. 4

4.1 V termíne do **15.októbra 2017** predložiť vyhodnotenie činnosti COVaP za rok 2016/17a zároveň aj plán činnosti na rok 2018.

Termín: v texte

zodp.: ZRPV

Úloha splnená.

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č. 5

5.1 Triednicke hodiny - dôležitý prvok v rozvoji kompetencie čitateľskej gramotnosti – plán triedy + úlohy a predsavzatia na škol. rok – zostaviť ho a pravidelne vyhodnocovať(zaradiť prácu s novinovými článkami , rôznymi textami , ktoré môže pripraviť výchovný poradca resp. špec. pedagóg (výchovu proti násiliu, proti diskriminácii pohlaví, dôležitosť vhodnej a zdravej výživy.)

Termín: 4x ročne

zodp.: tr. učiteľ

Úloha splnená.

5.2. Všetky triedy a pracoviská PV (Mladosť, ŠJ, cukráreň, Tvorba) sa zapoja do tvorby škol. časopisu – zostaviť časový harmonogram príspevkov jednotlivých tried a pracovísk.

Termín: september

zodp.: MED

Úloha splnená.

5.3 ZRTV, ZRPV zabezpečiť aktualizáciu násteniek v škole (nástenky pravidelne aktualizovať- novinky, grafy, fotografie) .

Termín: september 2017

zodp: ZRTV,ZRPV

Úloha splnená.

5.4 Vo všetkých predmetoch aj na OV zaradiť aj problémové a projektové vyučovacie metódy s cieľom aby žiaci komunikovali prípadne pracovali s textami, ktoré budú interpretovať.

Termín . stály

odp. všetci učitelia a MOV

Úloha splnená.

Vyhodnotenie úloh súvisiacich s cieľom č.6

6.1 Pokračovať v medzinárodnej spolupráci:

- so spoločnosťou Zihoga , Nemecko,
- so spoločnosťou J Hole na realizácii zahraničnej praxe vo Francúzsku
- so Slovensko-švajčiarskym inštitútom pri UMB B.Bystrica
- so SOŠ Znojmo, SOŠ Frýdek Místek, SOŠ Klánovice – všetko ČR
- so Slezskou univerzitou –OPF v Karvinej, ČR

V ČR spolupracujeme aktívne len so SOŠ Klánovice. Od 1.9.2018 bola ukončená spolupráca so SOŠ Praha - Klánovice .

Ináč úloha splnená.

6.2 Zúčastňovať sa na práci odbor komisií :

- spolupracovať so ŠIOV v oblasti realizácie projektov pre oblasti gastronómie a cestovného ruchu a podieľať sa na činnosti prac. komisií
- zúčastňovať sa na aktivitách ZHRSR, ASSR, BASR, ZKC SR

Úloha splnená.

6.3 Projektová činnosť:

- zapájať sa do programov na podporu odborného vzdelávania ,
- pokračovať v realizácii projektu RSOV – cukrár
- aktívne vyhľadávať granty a projekty na získanie mimorozpočtových zdrojov

Termín: stály

zodp: ZR

Úloha splnená.

Vyhodnotenie ďalších úloh súvisiacich s cieľom 1-6

1. Dôsledne viesť **evidenciu dochádzky** žiakov na teoretické a praktické vyučovanie. V tej súvislosti komunikovať so žiakmi aj rodičmi, vysvetľovať a žiadať dodržiavanie školského poriadku a vnútorných usmernení. Vyžadovať nosenie školského preukazu a evidovanie sa cez čítačku čiarového kódu umiestnenú na recepcii. Zaviesť **elektronickú triednu knihu**.

Termín: stály

zodp: vyučujúci, MOV

Úloha splnená

2. Prácu **metodických orgánov** zamerať na organizačnú a vzdelávaciu oblasť, zaoberať sa v rámci činnosti predmetových komisií didaktickou a metodickou analýzou činnosti učiteľa, zásadami hodnotenia v jednotlivých predmetoch, postupom tvorby vzdelávacích cieľov v nadväznosti na učenie sa žiaka.

Termín: stály

zodp.: vedúci PK

Úloha splnená

3. Zamerať **kontrolnú činnosť** vo výchovno-vzdelávacom procese na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov.

Termín: stály

zodp.:ZR

Úloha splnená

4. Podnietiť záujem o **SOČ** a pri riešení prác SOČ i pri projektoch nadviazať úzku spoluprácu medzi učiteľmi odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetov.

Termín: stály

zodp.: ved. PK, vyučujúci

Úloha splnená . Prijaté nové kritériá na spracovanie a hodnotenie SOČ od 1.9.2018.

- 5 Na odbornom výcviku bez výnimky dodržiavať používanie predpísaného oblečenia žiakov a MOV, klást dôraz na dodržiavanie zásad osobnej a pracovnej hygieny.

Termín: stály

zodp: MOV

Úloha splnená

- 6.Vedúci škol. prevádzok a ich zamestnanci – zabezpečiť samostatne bezporuchový chod prevádzok a neustále zlepšovať systém práce, prostredie a navrhovať a realizovať zmeny vedúce ku skvalitneniu poskytovania služieb zákazníkom.

Termín: stály

zodp: vedúci

Úloha splnená

7. V škol. prevádzke Mladost' klásť dôraz na odbornosť, kvalitu práce, dbať na formálnu i obsahovú stránku jedálnych lístkov, sezónne ich meniť, dopĺňať špecialitami., realizovať cielený marketing prevádzky s cieľom zvýšiť tržby.

Termín: stály

zodp: ved. Mladosti, MOV

Úloha splnená

8. Propagovať školu a jej aktivity a napĺňať dobré meno školy v miestnych, regionálnych i celoštátnych médiách.

Termín: stály

zodp: všetci zamestnanci

Úloha splnená

9. Podľa finančných možností dopĺňať a modernizovať vybavenie školy predovšetkým pre potreby VVP.

Termín: stály

zodp: ZRTEČ

Úloha splnená

10. Dôsledne realizovať úlohy Národného programu boja proti drogám a koncepcie prevencie drogových závislostí.

Termín: stály

zodp: predseda PK SVP, koordinátor

Úloha splnená

11. Podieľať sa na realizácii Koncepcie enviromentálnej výchovy v škole.

Termín: stály

zodp: koordinátor

Úloha splnená

12. Pravidelne sa starať o estetické prostredie školy a o úpravu areálu školy.

Termín: stály

zodp: zamestnanci TEÚ

Úloha splnená

13. Podpora talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka.

Termín: stály

zodp: vyučujúci, MOV

Úloha splnená

14. Povinnosťou všetkých tr. učiteľov je každoročne zabezpečiť podpísanie Dohody medzi rodičom, žiakom a školou na príslušný škol. rok, kde budú presne stanovené termíny praktického vyučovania na príslušný rok. Dohody budú uchovávané na sekretariáte školy.

Termín: do 30.9.2017

zodp.: tr. učelia

Úloha splnená

15. Aktívne reagovať na vypísané granty a projekty.

Termín: stály

zodp. všetci pedagógovia

Úloha splnená

16. Zorganizovať cvičenia v škole pod vedením interných učiteľov zamerané na prehlbovanie zručností pri práci s výpočtovou technikou.

Termín: október 2017

Zodp: PK MAT, INF

Boli vytvorené podmienky pre školenia pedagógov.

Ciele školy pre školský rok 2018/2019

1. Uplatňovať **nové metódy a formy vyučovania** zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej spolupráce, projektového a programového vyučovania.
2. Realizovať spolu so zamestnávateľmi duálne vzdelávanie v študijnom odbore obchodný pracovník a v učebných odboroch kuchár, čašník. Pripraviť žiakov na úspešné ukončenie 3. Ročníka v duál. vzdelávaní.
3. **Formovať postoje mladých ľudí**, viesť ich k dodržiavaniu etických a ľudských princípov, národného povedomia, **zásad zdvorilosti, spoločenského správania, slušného výzoru a oblečenia.** Odsudzovať vulgárnosť, nečestnosť, neporiadnosť, nezodpovednosť.
4. Realizovať plánované aktivity **Centra odborného vzdelávania a prípravy**.
5. Vykonať všetky činnosti na zrealizovanie štúdie na stavebné úpravy školy.
6. Zapájať sa do **projektovej činnosti**

20. SWOT ANALÝZA

Silné stránky školy:	Slabé stránky školy:
- tradícia a história školy	- nárast kriminality, agresivita žiakov, fajčenie
- čitateľnosť portfólia školy – zameranie na hoteliérstvo, gastronómiu a cestovný ruch	- dochádzka žiakov na vyučovanie – veľa vymeškaných hodín zo zdravotných i rodinných dôvodov
- dynamické a tvorivé vedenie školy, podporujúce odborný rast pedagogických zamestnancov a pozitívnu pracovnú klímu školy	- chýbajúci mužskí pedagógovia – máme prevahu žien
- materiálno-technické vybavenie odborných učební, wifi pre žiakov i pedagógov	- nedostatočne garantovaná mzdová úroveň pedagógov a nepedagogických zamestnancov
- výučba v reálnych podmienkach praxe, účasť odborníkov z praxe vo vyuč. procese, exkurzie, súťaže,	- u žiakov uprednostňovanie zárobkovej činnosti pred plnením si povinností odbornej praxe
- funkčné Centrum odborného vzdelávania a prípravy pre služby a gastronómiu	
- dobrý štandard vedomostí a zručností absolventov, uplatnenie absolventov v praxi	
- organizácia letnej zahraničnej praxe žiakov	
- výchovné poradenstvo, špeciálny pedagóg, kariérny poradca	
- podpora ďalšieho vzdelávania pedagógov	
- rating „A“- špičková inštitúcia s medzinárodnou skúsenosťou	
-majetkovo vysporiadané budovy aj pozemky	
Príležitosti:	Riziká:
- zavedenie duálnej formy vzdelávania v uč. odboroch kuchár a čašník	- klesajúci záujem o odbor hotelová akadémia, nadstavbové štúdium
- dobré podmienky pre zavádzanie IKT do výchovno-vzdel. procesu	- strata imidžu školy a miest pre praktické vyučovanie pre nevhodné správanie sa žiakov
- zapájanie sa do projektov na inováciu výchovno-vzdel procesu a materiálno-tech. vybavenia	- nepriaznivý demografický vývoj
- záujem zamestnávateľov o duálne vzdelávanie v študijnom odbore obchodný pracovník	- otváranie odborov s podobným profilom v blízkom okolí
- realizácia gastronomických akcií	- nezáujem rodičov o aktívnu pomoc a spoluprácu
- stabilizácia spolupráce so špičkovými hotelmi	- predpoklad klesajúceho počtu žiakov – krátenie rozpočtu
- zabezpečovanie lektorov z praxe s novým alternatívnym prístupom k vzdelávaniu	- nízka mzdová úroveň majstrov odborného výcviku – nezáujem odborníkov z praxe o prácu v školstve
- poskytovanie služieb verejnosti za účelom získania dodatočných fin. zdrojov	- nezáujem žiakov o lepšie výchovno-vzdelávacie výsledky na pol roka
- prezentácia výsledkov činnosti školy na verejnosti, marketingové aktivity	
- spätná väzba od absolventov – prezentácie ich	

skúseností medzi žiakmi	
- podpora rodičov – príspevok na opravy a udržiavanie a na obnovenie MTZ	
- aktívny prístup v získavaní 2% z dane z príjmov do neinvestičného fondu školy	

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

Slovenský jazyk a literatúra

1. neradiť SJL na posledné hodiny v rozvrhu hodín – akceptovať zníženú výkonnosť žiakov v popoludňajších hodinách
2. dôsledne kontrolovať dochádzku a neakceptovať meškanie - neudeľovať výnimky na neskoré príchody a za vysokú absenciu trvať na komisionálnej skúške
3. zvyšovať produktivitu na vyučovaní, dávať viac domácich úloh a dôsledne ich kontrolovať
4. zvýšiť motiváciu, zaujať žiakov, skúšať netradičné formy a metódy, vedomostné hry a súťaže
5. nepreferovať hodnotenie známami, ale iné formy hodnotenia – slovné, percentuálne
6. hodnotiť aj menšie kroky (jednoduchšie výkony a úlohy)
7. podnecovať aktivitu, viac využívať pochvalu a tak budovať vzťah medzi učiteľom a žiakom – vzájomný rešpekt a dôvera (povzbudenie)
8. ťažisko učenia nepresúvať na snahu o dosiahnutie známky (známky nemajú byť jediným cieľom)
9. podmieniť dlhodobú individuálnu prax počas školského roka priemerom do 3,00 (slabší žiaci už učivo nedoženú)
10. apelovať na rodičov, aby nedovolili žiakom počas školského roka brigádnicke pracovať (väčšina slabých žiakov robí celé víkendy a popoludnia – priznávajú, že na učenie nemajú čas)
11. zvyšovať zodpovednosť žiakov za svoje učenie (sebareflexia).
12. využívať ponuky na kvalitné divadelné predstavenia
13. zaradiť do tematických plánov exkurzie súvisiace s preberaným učivom v literatúre
14. zvyšovať čitateľskú gramotnosť
15. využívať medzipredmetové vzťahy (DEJ, OBN, ETV)

Cudzí jazyky

1. Snažiť sa aby pochopili čo najviac na hodine a klásť dôraz na slovnú zásobu, gramatiku, konverzáciu na hodine – čo je reálne ak je dobrý počet žiakov v skupine
2. Neustále memorovanie slovnej zásoby a používanie v komunikácii
3. Snažiť sa žiakov viac motivovať – aby si uvedomili, že majú možnosť učiť sa angličtinu zadarmo a že sa im to raz v živote zíde.
4. Využívať kreatívne nápady na hodinách, “nemé” videá z youtube a prezentácie, ktoré žiaci komentujú alebo dabujú v anglickom jazyku
5. Využívať „obrátené vyučovanie“
6. Gramatické cvičenia zredukovať na užitočné a komunikačne použiteľné gramatiky
7. Žiaci sa **po vyučovaní môžu nahlásiť na konzultáciu**, pričom túto možnosť nevyužívajú
8. V žiadnom prípade nepoľaviť v nárokoch vo vyučovaní jazykov
9. Snažiť sa aby študenti boli na seba nároční, nakoľko anglický jazyk je v praxi považovaný u súčasnej mladej generácie za samozrejmosť, ku ktorej je potrebný ešte iný cudzí jazyk – NEJ, RUJ, a podobne.
10. Spolupracovať s TV HAMA – relácia v cudzom jazyku
11. Využiť „mystery shopping“ v živých prevádzkach (napr. Hotel Chopok)
12. Organizovať olympiády v cudzích jazykoch, kvízy

Matematika, informatika, chémia

1. Využívať inovačné formy a metódy vyučovania – zavádzanie IKT na predmety MAT a CHE, didaktické hry, skupinové vyučovanie a projektové vyučovanie, exkurzie- TM Košice, SMOPAJ, Planetárium.
2. Zavádzať prvky informačno-komunikačných technológií - Planéta vedomostí a výukové programy, výukové videá na internete, digitálnu knižnicu na edupage.
3. Uplatňovať individuálny prístup k žiakom začleneným a neprosievajúcim žiakom.
4. Zadávať diferencované úlohy.
5. Pravidelná kontrola práce na vyučovacích hodinách a kontrola prípravy na vyučovanie.
6. Pravidelné zadávanie domácich úloh a ich kontrola a hodnotenie. Pri zadávaní využívať možnosť stránky edupage.
7. Doučovanie.
8. Krúžková činnosť.
9. Častá kontrola dielčích vedomostí desaťminútkami
10. V predmete MAT- pri tvorbe tematických plánov venovať vyučovacie hodiny v septembri precvičovaniu základných početných výkonov: sčítanie, odčítanie, násobenie, delenie a malá násobilka. Kontrolu prevádzať prostredníctvom kvízu, diktátu a tabuliek.
11. Dôsledne dodržiavať školský poriadok- upozorňovať žiakov na oblečenie, nosenie prezuviek, nosenie pomôcok, nepoužívať mobil na hodinách.
12. Dôrazne upozorňovať žiakov na dodržiavanie zásad slušného správania.

Telesná a športová výchova

1. Naďalej zaraďovať netradičné športy do výberového učiva TSV : florbal, bedminton, cvičenie vo fitnes, korčuľovanie na ľade, kondičné cvičenie vo fitnes JUNGLE GYM LM.
2. Zapojiť školu do aktivít „Týždňa európskeho športu“
3. Propagáciou a medializáciou na webe školy HA LM (fotodokumentácia z netradičných foriem vyučovania TSV mimo telocvične) vzbudiť záujem o netradičné športy na našej škole a rozvíjať aktívny zdravý životný štýl študentov
4. Zaradiť netradičné, zaujímavé disciplíny na OŽAZE a PAPe.
5. Pre pedagogických zamestnancov HA LM a majstrov odborného výcviku – umožniť zvýhodnené zľavnené cvičenie vo fitnes JUNGLE GYM, posilňovať zdravie zamestnancov a psychickú odolnosť proti stresom

Ekonomické predmety

1. Projektové vyučovanie, learning by doing, flipped lesson, workshopy
2. Klásť dôraz na názornosť, praktickosť vo vyučovacom procese
3. Využívať best guest vo vyučovacom procese formou webinárov aj s konkrétnymi pozvanými odborníkmi
4. Využívať medzinárodnú spoluprácu medzi školami, odbornými predmetmi
5. Aktivizovanie žiakov prostredníctvom súťaží, a následné vyhodnotenie, vzájomné porovnanie,
6. Viesť žiakov ku čitateľskej gramotnosti sledovaním nových trendov v odborných predmetoch,
7. Poskytovanie konzultácií slabším žiakom
8. Využívanie funkcií edupage (zadávanie úloh, učebných textov, testovanie)
9. Klasifikovať žiakov z čiastkových učebných celkov
10. Raz za ¼ rok dotazníkovou formou zisťovať spätnú väzbu vyučovacieho procesu odborného predmetu zo strany žiaka, následne analyzovať a hľadať riešenia
11. Slovné, morálne oceňovať žiacke úspechy
12. Odborné workshopy pre učiteľov na nové trendy vo vyučovacom procese

Odborné predmety a odborný výcvik:

1. Hľadať nové metódy vyučovania : aktívny pedagogický prístup v sprostredkovaní informácii 21. storočia : modelovanie a demonštrácia, precvičovanie a reflektovanie
2. Medzi kľúčové aspekty patrí využívanie IKT a nadväzujúcich technologicky podporovaných metód: zapojenie e-learningu, zapojenie metód s prvkami sociálnych sietí
3. Zlepšovať kognitívne výkony žiakov dominantnosťou učiteľa, ale zároveň pôsobiť na afektívnu stránku žiakov, motivovať ich do učenia a vytvárať v triede pokojnú klímu
 - a. Využívať interaktívnu tabuľu na vyučovaní odborných predmetov
 - b. Spestriť vyučovanie didaktickými hrami
4. Realizovať aktívne učenie, medzipredmetovú integráciu, projektové a programové vyučovanie
5. Oboznámiť sa s portálom MAXITEST.eu – na testovanie žiakov a využívať ho
6. V spolupráci s predmetovou komisiou informatiky vytvárať z technologických cvičení videá zo základných technologických postupov - 1.ročníky, svetová kuchyňa 2., 3. ročníky a nadstavbové štúdium .
7. Uskutočňovať skúšky zručnosti vo všetkých gastronomických predmetoch, v študijnom odbore hotelová akadémia uskutočniť skúšky zručnosti v prepojení predmetov príprava pokrmov a technika obsluhy
8. Krúžkovú činnosť uskutočňovať na detaily zameranú prezentáciu tradičných zabudnutých surovín, postupov a chuťových kombinácií
9. Organizovať odborné exkurzie – sledovať ponuky firiem
10. Zúčastňovať sa odborných súťaží
11. V každom polroku uskutočňovať školské kolá zručností podľa vyhlásených súťaží pre odbory: kuchár, čašník, cukrár
12. Zúčastňovať sa gastronomických workshopov, výstav a podujatí pre gastronómiu a hoteliérstvo
13. Fotografický materiál, videá z akcií, netradičných vyučovacích hodín, precvičovania zručností bude každý vyučujúci a MOV archivovať a vytvárať vlastnú systematickú databázu
14. Formovať u žiakov zdravý životný štýl v súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020, akčným plánom prevencie obezity na roky 2015
15. Rozvíjať vzdelávaciu a výchovnú činnosť s dôrazom na zdravú výživu, zdravé potraviny, potravinovú bezpečnosť a zvýšenie povedomia v oblasti označovania potravín, na podporu využívania regionálnych potravinových produktov
16. K tejto vzdelávacej činnosti pozývať na workshopy : odborníkov z praxe: slovenského zväzu kuchárov a cukrárov, lekárov, pracovníkov hygieny, Slovenskej potravinárskej a obchodnej komory, absolventov, ktorí sa uplatnili gastronómii
17. Vyhlásovať tematické Dni a týždne na zvýšenie povedomia žiakov : Jeseň, Vianoce, Jarná prehliadka zdravej výživy, Regionálne špeciality, Nové technológie prípravy jedál, Výroba a podávanie nápojov, Práca so suchým ľadom a pod.
18. V strediskách praktického vyučovania inovovať ponuku nápojov, jedál, cukrárenských výrobkov
19. Spolupracovať s odborníkmi z gastronómie
20. Pre každého učiteľa a MOV je potrebné zúčastňovať sa praktických stáží
21. Hospodárne pracovať so surovinami, separovať odpad
22. Pri vyučovaní v odborných učebniach je každý užívateľ učebne povinný viesť predpísanú evidenciu o stave odbornej učebne pri vstupe a odchode z učebne, zaevidovať škody, chýbajúci materiál, zistené nedostatky.

23. Dôsledne dodržiavať hygienu a bezpečnosť v odborných učebniach. Vychovávať a vzdelávať vlastným príkladom - pracovné oblečenie, zakrytie vlasov, čistota pracovných pomôcok a inventára.

21. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

Kód	Kód a názov študijných a učebných odborov	Ukazovateľ				
		celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet žiakov zamestnaných v odbore, ktorí vyštudovali	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 15. 09. 2018
6323 K	Hotelová akadémia	38	13	23	20	2
6405 K	Pracovník marketingu	13	5	6	4	2
6421 L	Spoločné stravovanie	14	2	11	10	1
6444 H	Čašník, servírka	14	3	10	10	1
6445 H	Kuchár	17	7	10	10	-
6421 H	Aranžér	-	-	-	-	-
2964 H	Cukrár	5	4	1	1	-
Spolu:		101	34	61	55	6

22. INFORMÁCIE O PSYCHOHYGIENICKÝCH PODMIENKACH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priestorové a psychohygienické podmienky v škole vo vzťahu k počtu žiakov a vzdelávacím programom sú v súlade s podmienkami užívacieho povolenia Regionálneho úradu verejného zdravotníctva. Škola má spracovaný Prevádzkový poriadok školy ako aj Vnútný poriadok školy, ktorý plne akceptuje Dohovor o právach dieťaťa. Škola podporuje tvorivé myslenie žiakov, ich individuálny a odborný rast. Negatívne prejavy správania sa žiakov škola rieši v spolupráci s rodičmi, prípadne s pracovníkmi CPPP v Okoličnom, Centrom duševného zdravia v L.Mikuláši, Palkovým centrom a s etopédom v škole p. PaedDr. Barániovou. Na škole pracuje výchovná poradkyňa a koordinátorka pre prevenciu sociálno-patologických javov a kariérna poradkyňa. Prostredníctvom výchovných predmetov a aktivít v mimoškolskej činnosti škola realizuje environmentálnu výchovu a výchovu k manželstvu a rodičovstvu. V súlade s národným plánom výchovy k ľudským právam škola organizuje prednášky, besedy. Škola má uzatvorenú zmluvu so Zdravotnou pracovnou službou Gajos v Liptovskom Mikuláši. Má spracovaný úvodný audit školských priestorov a firma Gajos má dohľad nad dodržiavaním podmienok pre bezporuchový chod školy, v troch pavilónoch má nainštalovaný na chodbách kamerový systém.

Súčasná doba kladie čoraz väčšie nároky na psychiku človeka. Obrovský nárast informácií, životná úroveň, to všetko prispieva k tomu, že človek sa už od detstva ocitá v situáciách kladúcich vysoké požiadavky na jeho prispôsobivosť a psychickú zdatnosť.

Problémy psychohygieny sú veľmi rozmanité. V školskom veku k nim pristupujú ďalšie, ktoré sa týkajú vzťahov medzi rodinou a školou, vyučovacieho procesu, mimoškolskej činnosti žiakov, vzťahov medzi učiteľom a žiakom. Dotýkajú sa rovnako školy, rodiny a celej spoločnosti. Spolupráca školy s rodičmi je organizovaná najmä cez rodičovské združenia, ktoré sa konajú na základe vopred vypracovaného časového harmonogramu. Je potrebné konštatovať, že účasť rodičov na rodičovských združeniach je v poslednom období nie na dostatočnej úrovni. Čím ďalej tým viac sa prejavuje čoraz menší záujem rodičov o svoje deti z rôznych dôvodov. Ich nezáujem o prospech a správanie svojich detí v škole ospravedlňujú pracovnou zaneprázdnenosťou a nedostatkom času.

Sporné prípady v správaní a v učení žiakov sa riešia na zasadnutiach výchovného poradenstva. V rámci integrácie máme žiakov s rôznymi poruchami učenia sa a správania, ktorí si vyžadujú osobitný prístup. Učiteľ musí byť vychovávateľom a psychológom súčasne. Veľkou pomocou učiteľom, žiakom ale aj rodičom sú konzultácie s etopédom na škole. Rodina a škola sú teda dôležitými činiteľmi pre zdravý duševný vývoj dieťaťa za podmienok, že majú jeden cieľ a používajú rovnaké výchovné prostriedky. Dieťa, ktoré si neosvojí správne návyky pri učení do určitého veku, ťažko tento nedostatok neskôr vyrovnáva, jeho neúspechy na seba nadväzujú, nevhodné návyky sa kumulujú a sotva sa ich bude niekedy vedieť zbaviť. Základným zásadám hygieny a jeho dodržiavaniu sa neustále venuje pozornosť na vyučovaní najmä na odborných predmetoch ako sú Technika prípravy pokrmov, Technika obsluhy, Hygiena a na praktickom vyučovaní, kde sa ich dodržiavanie pravidelne kontroluje.

Z hľadiska duševnej hygieny je dôležitá **technika učenia**. Žiaci majú určité návyky zo základnej školy, ale systém na strednej škole je iný, najmä v študijnom odbore hotelová akadémia, kde do učebného plánu je zaradená aj blokovaná odborná prax, čím v predmetoch teoretického vyučovania sa vytvára priestor aj na diaľančné vzdelávanie vo vybraných témach.

Podobne ako v práci je treba robiť v učení prestávky. **Prestávky** medzi vyučovacími hodinami sú dodržiavané na základe zákonom stanovených požiadaviek. **Pitný režim** je zabezpečený – v celom objekte školy je prístupná pitná voda, **stravovanie** je umožnené v Školskej jedálni, v dopoludňajších hodinách je otvorený školský bufet a škola ponúka teplé nápoje aj prostredníctvom automatov.

Hygienu vyučovacieho procesu narušuje **únava žiakov**. Problém únavy nie je len problémom učenia, preťaženia a režimu dňa. Na únave sa zúčastňujú aj také duševné zážitky detí, ako je strach, očakávanie nepríjemných skúšok, nespokojnosť s ohodnotením, nezáujem o učenie, nepriaznivá rodinná atmosféra. Problémy s týmito prejavmi u žiakov sú pravidelne konzultované s Pedagogicko-psychologickou poradňou v Liptovskom Mikuláši. Do tried s najproblémovejšími žiakmi je pravidelne pozývaný **psychológ** na prednášky, rozhovory na vybrané témy. Vychovať „dobrého človeka“ si vyžaduje neustálu komunikáciu a silnú citovú angažovanosť zo strany učiteľa a rodiny.

Rodina zohráva dôležitú úlohu organizátora mimoškolského času žiaka. Veľa našich žiakov vykonáva zárobkovú – brigádnickú činnosť mimo svojich školských povinností a to sa následne prejavuje na ich únave, nedostatku sústredenosti, spánku. Taktiež náročná športová činnosť – hokej, lyžovanie, - časté a pravidelné tréningy majú často nepriaznivý vplyv na plnenie si školských povinností. Z týchto dôvodov hľadáme rôzne formy komunikácie a spolupráce s rodičmi, aby sme spoločne vytvorili čo možno najlepšie podmienky pre vzdelávanie sa ich detí.

23. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2016/2017:

Zaradenie	Názov krúžku	Počet žiakov	Vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Spoločensko-vedné	NEJ pre začiatočníkov	4	Mgr. Machajová
	ANJ – konzultácie	14	Ing. Devečková
	Konverzácia z ANJ	9	PhDr. Mäsiarová
	Doučovanie z ANJ	6	PhDr. Mäsiarová
	Spoločensko-vedný (exkurzie)	8	Mgr. Palajová
	Maturita z ANJ – doučovanie	3	Ing. Urbanová
	Konverzácia z RUJ	4	Mgr. Machajová
	Kalokagatia	6	Mgr. Jusková
Prírodovedné	Ekologický krúžok	6	Mgr. Čerstvíková
Technické	Aranžovanie a aranž. techniky	15	Bc. Kozemčáková

	Alternatívne sp. prípravy kávy	9	I.Vargová
	Baristický	13	D.Uličná
	Barmanský krúžok.	44	Mgr. Baranová
	Barmanský Fleur	15	Mgr. Baranová
	Cestujeme za gastronómiou	10	Mgr. Il'ánovská
	Cvičná firma	9	Ing. Kiapešová
	Marketingové praktikum I.	20	Mgr. Pirončiak
	Marketingové praktikum II.	12	In. Vagačová
	Flambovanie, zručnosti zložitej obsluhy	11	Bc. Čerstvík
	Slávnostné stolovanie	2	S.Kašáková
	Gastronómia v CR I	6	Ing. Čefová
	Gastronómia v CR II.	7	Ing. Lenková
	Podnikanie v hoteliérstve a gastronómii I.	9	Ing. Čefová
	Podnikanie v hoteliérstve a gastronómii II.	13	Ing. Ranochová
	Podnikanie v hoteliérstve a gastronómii III	18	Ing. Kamenická
	Podnikanie v hoteliérstve a gastronómii IV	7	Ing. Lenková
	Vítajte v našom regióne I	12	Ing. Zajacová
	Vítajte v našom regióne II.	9	Ing. Lenková
	Podnikajme v CR	21	Ing. Zajacová
	Tvorivý kuchár	37	Ing. Feriancová
	Radosť z pečenia	22	Bc. Lúčanová
	Someliérsky krúžok – Mladý someliér Liptova	27	Mgr. Žiklová
	Teplá a studená kuchyňa	8	Ing. Girašková
	Gastro krúžok	23	Ing. Lukáčová
	Účtovanie – doučovanie	9	Ing. Eviaková
	Účtovníctvo v praxi	8	Ing. Ranochová
	Zdravotnícky krúžok	4	Mgr. Lehotská
	Gastronómia v CR III.	7	Ing. Kamenická
Umelecké	Literárny krúžok	6	Mgr. Stankovičová
	-		
Športové	Pohybové hry – dievčatá	27	Mgr. Jusková
	Pohybové hry – chlapci	31	Mgr. Hošalová
	Volejbalový	20	RNDr. Chovanová

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží (**nie regionálne kolá**):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Voda ako súčasť každodenného života – literárna súťaž	Adamík S. V.A	2. miesto
	Mladý Slovák	F.Đurica, Rybín	účasť
	Maturita v knižnici – vedomostný kvíz	V.A, IV.C	1. a 3. miesto
	Olympiáda v RUJ	Yeva Maria Gurska	2.miesto
Celoslovenské kolo	VITIS TROPHEE JUNIOR 2017 Juniorské someliérské majstrovstvá Slovenska	Adam Dobeš II.A Martin Il'ánovský II.A	Účasť účasť
	Najkrajšia torta Slovenska	Tatiana Durčáková III.F	2.miesto
	Skills Bratislava	Martin Pavčo, V.A	4.miesto
	Tatranský kuchár	Jakub Baráni I.A	2.miesto

		Martin Sochor, II.F	účasť
	Curving cup Bratislava	Michaela Salanciová, II.A Michaela Berkzová, II.A	Účasť účasť
	Žilinská gastro-jeseň – kuchári cukrári	Ondrej Jurčo, II.DNŠ Adrián Rázga II.A Dorota Húsková, II.F	1.miesto 2.miesto 2.miesto
	Vítajte v našom regióne Bratislava	Tím IV.B	2.miesto
	Mládež a odkaz A.Dubčeka	A.Šupalová	účasť
Medzinárodné kolo	Gand T CUP 2018, Bled Slovinsko	Erik Běhal Lucia Tisoňová	1.miesto
	Eurocup Prešov – súťaž barmanov	Erik Běhal Petra Matošová	2.miesto 2.miesto
	Súťaž v balení tovaru Bratislava	Krčulová Monika II.C	1 a 2.miesto
	Medzinárodný veľtrh cvičných firiem Olomouc – CF Marylin cafe s.r.o.	Tím II.C	1.miesto – najlepšia firma 2.miesto – prezentácia 3.miesto - katalóg
	Medzinár. veľtrh CF Praha	Tím II.C	1.miesto - katalóg

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží (nie regionálne kolá):

Úroveň	Súťaž	Meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	Umiestnenie
Krajské kolo	Bedminton chlapci SŠ	Družstvo	3.miesto
	Župná kalokagatia SŠ	družstvo	účasť:9.miesto
Celoslovenské kolo	Vodný slalom – C1 Ž, Majsterka SR 2016 (kanoe singel)	Škáchová Monika –III.C	1.miesto
	Snowboard – free style Majstrovstvá Slovenska	Juraj Mlynček I.A	1.a 2.miesto
Medzinárodné kolo	Karate – kumito –Majstrovstvá EU	Adriana Duchovná II.A	3.miesto
	Vodný slalom – Majstrovstvá Európy	Škáchová Monika – III.C	1.miesto

24. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe):

A)

Druh školského zariadenia	Kapacita šk. zariadenia	Počet žiakov	Z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	Naplnenosť v %
Centrum voľného času	-	-	-	-
Stredisko odbornej praxe	-	-	-	-

B) Školský internát (výchovno-vzdelávacia činnosť)

Škola nemá internát.

C) CVČ

P.č.	Názov krúžku	Počet žiakov	periodicita	Vedúci krúžku
-	-	-	-	-

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2015/2016 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok – Príloha č. 1

Dátum:

Podpis riaditeľa a pečiatka školy:
V Liptovskom Mikuláši, 16.10.2018

Ing. Katarína Uličná
riaditeľka školy