**………………………….....**

Imię i nazwisko rodzica (opiekuna)

**..........................................**

**…………………………..**

Adres do korespondencji

 Dyrekcja

 Szkoły Podstawowej w Kanibrodzie

 - Oddział Przedszkolny

Niniejszym deklaruję, że **……………………………..** w roku szkolnym **...............** będzie kontynuował(a) wychowanie przedszkolne w tym Oddziale Przedszkolnym.

 Ponadto przekazuję aktualne informacje dotyczące kandydata i rodziców (opiekunów) / informuję, że poniższe dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów) nie uległy zmianie:

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/ imiona i nazwisko dziecka |  |
| 2. | Data urodzenia dziecka |  |
| 3. |  PESEL dziecka  |  |
| 4. | Imię/ imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) dziecka | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania rodziców (opiekunów) dziecka | Kod pocztowy  |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu / numer mieszkania  |  |
| 6. | Adres poczty elektronicznej i numery | Matki | Ojca |
|  |  |

 **…………………………………..**

Podpis rodzica (opiekuna), data

**Podstawa prawna:** art. 152 ustawy z 14 grudnia 2016 r – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

**UWAGI**

Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe rodzice (opiekunowie) dzieci przyjętych do publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, w tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.