Zasady Rekrutacji na rok szkolny 2022/2023

CXIV Liceum Ogólnokształcącego
Technikum Mechanicznego nr 7
Branżowej Szkoły Rzemiosł Artystycznych I stopnia Nr 65

§ 1. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. poz. 1737).
3. Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.).
4. Zarządzenie nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2022/2023.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do CXIV Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kilińskiego w Warszawie, Technikum Mechanicznego nr 7, Branżowej Szkoły Rzemiosł Artystycznych I stopnia Nr 65.
2. O przyjęcie do klasy pierwszej 4-letniego liceum ogólnokształcącego, 5 letniego technikum oraz 3 letniej szkoły branżowej mogą ubiegać się absolwenci 8-letniej szkoły podstawowej.
3. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest z wykorzystaniem systemu informatycznego.

§ 3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
    a) podaje informację o warunkach rekrutacji,
    b) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne, zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
    c) ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia, oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
    d) ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (lub informację o liczbie wolnych miejsc) oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,

e) sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego.

3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje wszelkie decyzje związane z rekrutacją.

§ 4. Dokumenty

1. **Wymagane:**

   a) Wniosek o przyjęcie potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.

   b) Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: **„Stwierdzam zgodność z oryginałem", datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.**

2. **W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:**

   a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty

   b) w przypadku Technikum Mechanicznego nr 7 oraz Branżowej Szkoły Rzemiosł Artystycznych I stopnia Nr 65 zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

   c) Karta zdrowia.

   d) 3 fotografie.

   e) Pisemne poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.

3. **Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać)**

   a) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,

   b) zaświadczenie o przysługujących preferencjach w przypadku jednakowej liczby punktów (§ 6),

   c) Dokumenty, o których mowa w p. a) oraz p. b) są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu.

   d) Dokumenty, o których mowa w p. a) oraz p. b) mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

   e) Oświadczenia, o których mowa w p. a) oraz p. b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest

obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

f) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego,

W procesie rekrutacji uwzględniane będą tylko dokumenty złożone na pierwszym etapie rekrutacji.

§ 5. Zasady ogólne rekrutacji

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w terminie i w sposób przewidziany w przepisach wyższego rzędu w szkole pierwszego wyboru **wnioski z Systemu o przyjęcie do szkoły** wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wymagane).
2. Szkoła przyjmuje wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. W Systemie Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji:
   a) kandydat określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
   b) każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
   c) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany,
   d) kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu, poświadczonymi przez dyrektora szkoły, do której uczęszczał. Kandydat składa jedną kopię dokumentów do szkoły pierwszego wyboru.
5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu.
6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
7. Warunkiem przyjęcia do szkoły jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
8. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na liście kandydatów do szkoły.

9. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
10. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor szkoły.
11. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w § 4 pkt 1, spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku braku zaświadczeń i opinii, o których mowa w § 4 pkt 3 nieuwzględnienie tych osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjnym.
12. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w terminarzu jest potwierdzeniem wyboru szkoły i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do danej szkoły.
13. Kandydaci w trakcie postępowania rekrutacyjnego otrzymują za swoje osiągnięcia liczbę punktów określoną w § 7.
14. O kolejności na liście kandydatów do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
15. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów stosuje się ustalenia zawarte w § 6.
16. Liczbę kandydatów przyjętych określa Dyrektor i SKR w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. Przewiduje się w każdym z oddziałów po 34 uczniów (klasa integracyjna – 20 uczniów).
17. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły,
18. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
19. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
20. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 6. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły

1. **Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady** przedmiotowej oraz **laureat konkursu przedmiotowego** o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani do szkoły **w pierwszej kolejności**.
2. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
    a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;

b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;

c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,

- osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologicznopedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

a) wielodzietność rodziny kandydata;

b) niepełnosprawność kandydata;

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

g) objęcie kandydata pieczą zastępczą.

§ 7. Zasady punktacji w postępowaniu rekrutacyjnym do 4-letniego liceum, 5-letniego technikum oraz 3-letniej szkoły branżowej:

1. Przeliczanie na punkty **wyników egzaminu ósmoklasisty:**

wynik przedstawiony w procentach z:

- języka polskiego,
- matematyki

mnoży się przez **0,35**

wynik przedstawiony w procentach z:

- języka obcego

nowożytnego mnoży się przez **0,3**

2. Przeliczanie na punkty **ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych** wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

1. celujący – **18 punktów**;
2. bardzo dobry – **17 punktów**;
3. dobry – **14 punktów**;
4. dostateczny – **8 punktów**;
5. dopuszczający – **2 punkty.**

Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**

Klasa	Przedmioty realizowane wg podstawy rozszerzonej	Przedmioty zaliczane w 2022/2023 r. do punktacji ogólnej
CXIV Liceum Ogólnokształcące im. Jana Kilińskiego		
1 A projektowanie plastyczne j. ang., j. hiszp./j. niem.	język polski, historia, historia sztuki	**j. polski, matematyka, historia, plastyka**
1 AI *(integracyjna)* projektowanie plastyczne j. ang., j. hiszp.	język polski, historia, historia sztuki	**j. polski, matematyka, historia, plastyka**
1 C ratownictwo & pożarnictwo j. ang., j. niem.	język angielski, biologia, wos	**j. polski, matematyka, biologia, wychowanie fizyczne**
1 D plastyczno-teatralna j. ang., j. hiszp./j. niem.	język polski, historia sztuki, język angielski	**j. polski, matematyka, j. ang., jeżeli brak to max j. obcy, plastyka**
Technikum Mechaniczne Nr 7		
1TO - technik optyk j. ang., j. niem.	matematyka, fizyka	**j. polski, matematyka, fizyka, technika**
1TR - technik reklamy j. ang., j. niem.	j. angielski, informatyka	**j. polski, matematyka, j. ang., jeżeli brak to max j. obcy, informatyka**

Branżowa Szkoła Rzemiosł Artystycznych I stopnia Nr 65		
1PZJ – złotnik-jubiler j. ang.		**j. polski, matematyka, technika, informatyka**

3. **Przeliczanie na punkty ocen** z języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty**:

   a) za ocenę celującą – po **35 punktów**
   b) za ocenę bardzo dobrą – po **30 punktów**
   c) za ocenę dobrą – po **25 punktów**
   d) za ocenę dostateczną – po **15 punktów**
   e) za ocenę dopuszczającą – po **10 punktów**;

   z **języka obcego nowożytnego**:

   a) za ocenę celującą – **30 punktów**
   b) za ocenę bardzo dobrą – **25 punktów**
   c) za ocenę dobrą – **20 punktów**
   d) za ocenę dostateczną – **10 punktów**
   e) za ocenę dopuszczającą – **5 punktów**.

4. **Sposób przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć** ucznia wymienionych w świadectwie ukończenia 8-klasowej szkoły podstawowej:

   a) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty:

      - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
      - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
      - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;

   b) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

      - tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
      - tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty**,
      - tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**;

   c) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

      - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego –**10 punktów**,
      - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**;

d) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**,
- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **3 punkty**,
- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się **2 punkty**;

e) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – **4 punkty**,
- krajowym – **3 punkty,**
- wojewódzkim – **2 punkty**,
- powiatowym – **1 punkt**.

f) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej **maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania** za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

g) W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

5. Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

6. Podsumowanie punktacji:

L.p.		Max.
1	Sprawdzian ósmoklasisty	100
2	Oceny z czterech wybranych przedmiotów	72
3	Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7
4	Osiągnięcia w zawodach i konkursach (wiedzy, sportowych, artystycznych)	18
5	Osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza wolontariatu lub środowiska szkolnego	3
	Razem	200

7. O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje **dyrektor szkoły podstawowej.**